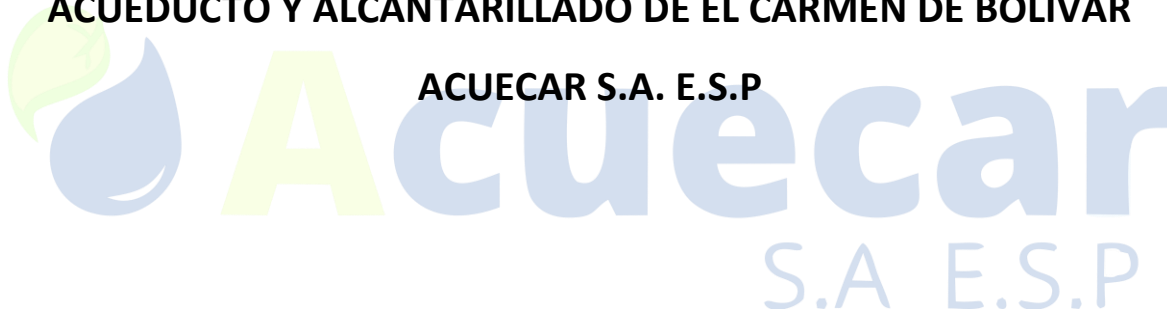


INFORME DE GESTIÓN Y EMPALME

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE EL CARMEN DE BOLÍVAR

ACUECAR S.A. E.S.P



31 DE MAYO DE 2024

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	5
2. RESEÑA HISTÓRICA DE LA ENTIDAD	5
3. MISIÓN	6
4. VISIÓN	6
5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	7
5.1 POLÍTICAS INSTITUCIONALES VIGENTES	7
6. ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	8
6.1 PROCESO A CARGO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	8
6.2 PRESUPUESTO	8
6.2.1 PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS.....	9
6.2.2.PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS	9
6.3 PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN 2024	10
6.4 ESTADOS FINANCIEROS	11
6.5 PROCESO DE CAJA MENOR	11
6.6 INDICADORES FINANCIEROS	11
6.7 CUENTAS POR PAGAR	14
6.8 RELACIÓN CRÉDITOS FONDO EMPRESARIAL	14
6.9 RELACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS ACTIVAS Y CONSTITUCIÓN DE FIDUCIA	15
6.10 RELACIÓN DE OFICIOS ASIGNADOS ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	22
6.11 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	22
6.12 REPORTES ENTES DE CONTROL ÁREA PRESUPUESTAL Y CONTABLE	22
6.13 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	25
6.14 INVENTARIO ALMACÉN ACUECAR S.A.E.S.P	26
7. PROCESOS ÁREA DE SISTEMAS Y COMUNICACIONES	26
7.1 BACKUS DE LA INFORMACIÓN QUE SE ALOJA EN EQUIPOS DE LA EMPRESA	26
7.2 MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.....	26
7.3 PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES.....	27
7.4 ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB	27
7.5 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS SISTEMAS Y COMUNICACIONES.....	28
8. PROCESOS ÁREA ARCHIVO	28
9. PROCESOS ÁREA RECURSOS HUMANOS.....	28

9.1 RELACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	29
9.2 NOVEDADES DEL PERSONAL -INCAPACIDADES	29
9.3 CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y ENTREGA DE DOTACIÓN ...	29
9.4 VINCULACIÓN DE LA EMPRESA (APORTES PARAFISCALES) Y SU ESTADO	30
9.5 REGLAMENTO INTERNO DEL TRABAJO	32
10. ÁREA COMERCIAL	32
10.1 FACTURACIÓN	33
10.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE FACTURACIÓN	33
10.3 RECAUDO	34
10.4 ATENCIÓN AL CLIENTE	34
10.5 GESTIÓN DE INSTALACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS Y REPOSICIÓN DE MEDIDORES	34
10.6 GESTIÓN DE NORMALIZACIÓN DE USUARIOS CONECTADOS EN LA VÍA	38
10.7 CATASTRO DE USUARIOS	38
10.8 PROCESO PQRS	38
10.9 CARTERA TOTAL A 30/04/2024	39
10.10 APROBACIÓN DE POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE CARTERA	39
10.11 REACTIVACIÓN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, GESTIÓN Y COBRO.....	39
11. ÁREA PLANEACIÓN Y CONTROL	39
11.1 CALENDARIO DE CUENTAS E INFORMES QUE SE DEBEN PRESENTAR A LOS ENTES REGULADORES Y DE CONTROL EXTERNO	40
11.2 INFORME DE SEGUIMIENTO AL REPORTE DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN -SUI	40
11.3 VERIFICACIÓN DE FORMATOS PENDIENTE POR REPORTAR POR DEPENDENCIAS ACUECAR S.A.E.S.P.	41
12. ÁREA JURÍDICA	41
12.1 MANUAL DE CONTRATACIÓN	42
12.1 CONTRATOS SUSCRITOS AÑO 2024	42
12.1.1 CONTRATOS CON NOVEDAD: COB 004.006 Y CSM 008	42
12.2 DEFRAUDACIÓN DE FLUIDOS	43
12.3 PROCESOS JUDICIALES	43
13. CONTROL INTERNO	44
13.1 VALORACIÓN DE RIESGO	44
13.2 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	45
13.2.1 AUDITORIAS INTERNAS	45

13.2.2 PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA PTEP VIGENCIA 2024.....	45
13.2.3 PLANES DE MEJORAMIENTO.....	46
13.3 EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	46
13.3.1 SEGUIMIENTOS	46
14. ÁREA TÉCNICA.....	46
14.1. PERSONAL.....	47
14.2. PLANES Y PROGRAMAS	48
14.2.1. PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA - PUEAA	48
14.2.2. PLAN DE REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS DE AGUA	48
14.3. CONSECIÓN DE AGUAS SUBTERRANEAS.....	48
14.3.1 ACTOS ADMINISTRATIVOS ANTE LA AUTORIDAD AMBIENTAL CARSUCRE	50
14.4 PLAN TEMPORAL DE SECTORIZACIÓN	51
14.5 COMSUMOS DE ENERGIA	52
14.6 MANTENIMEINTOS EN RED DE DISTRIBUCIÓN.....	54
14.7 LINEA DE ADUCCIÓN – PROCESO SACYR	55
14.8 ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR	57
14.9 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS AL ÁREA TÉCNICA.....	58
15 RELACIÓN DE OFICIOS ASIGNADOS ÁREA TÉCNICA	58

1. INTRODUCCIÓN

La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A E.S.P, por medio de este informe da cuenta del estado en el que se entregan los resultados alcanzados, los recursos administrativos, financieros, técnicos y humanos, con los que cuenta la entidad .

En general, se presenta un informe que muestra los avances de la administración de la entidad en materia de resultados del desarrollo de acuerdo con los compromisos que se hicieron, los logros que se alcanzaron, los pendientes que quedan por desarrollar y las recomendaciones, con respecto a las estrategias administrativa y en aspectos operativos que son indispensables para garantizar la prestación efectiva del servicio de acueducto a la comunidad.

2. RESEÑA HISTÓRICA DE LA ENTIDAD

Razón Social: Empresa de Servicio Publico Domiciliario de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar-ACUECAR S.A.E.S.P

Nit: 900.064.780-6

Ubicación: Carrera 53 N°25-43

Teléfono: 605 6862822

Página Web: <https://acuecars.com/>

Correo Institucional: contactenos.acuecar@gmail.com

La Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, mediante resolución 20081300003335 del 11 de febrero de 2008, ordenó la toma de posesión de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar S.A. E.S.P. – ACUECAR S.A. E.S.P y que mediante la Resolución SSPD-20231000181805 del 7 de marzo de 2023, fue designada  empresa Caudales de Colombia S.A.S E.S.P identificada con NIT. No. 830.094.833-2 como Agente especial de ACUECAR S. A E.S.P, la cual tomo posesión

por intermedio de su representante legal ANGÉLICA MARÍA MALDONADO NARANJO, quien a su vez nombro apoderado al Ingeniero HARVEY FERNANDO SOLER ARIZA, quien actúa en calidad de representante legal de la Empresa, en virtud del poder otorgado por Caudales de Colombia S.A.S ESP.

En mi calidad de Agente Especial, me permito presentar ante la Dirección de entidades intervenidas y en liquidación de la Superintendencia de Servicios públicos Domiciliarios SSPD la gestión adelantada en la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2023, cuyo objetivo siempre fue de subsanar las causales de la intervención.

A través de las actividades ejecutadas como Agente Especial, se proyectó la sostenibilidad de la operación y de esta manera, brindar una mejora en la calidad de los servicios públicos a los usuarios.

En virtud de la designación y como parte de las obligaciones adquiridas, Caudales de Colombia S.A.S. E.S.P, S avanza en la implementación de acciones dirigidas a alcanzar una prestación del servicio autosostenible y prescindir de la demanda de dinero del Fondo Empresarial para el año 2025, razón por la cual se crearon 10 planes de acción como estrategias a corto, mediano y largo plazo.

Con lo anterior garantizamos las mejoras en la prestación de los servicios de Acueducto y Alcantarillado para el municipio de El Carmen de Bolívar, superando las causales que la llevaron a su intervención.

3. MISIÓN

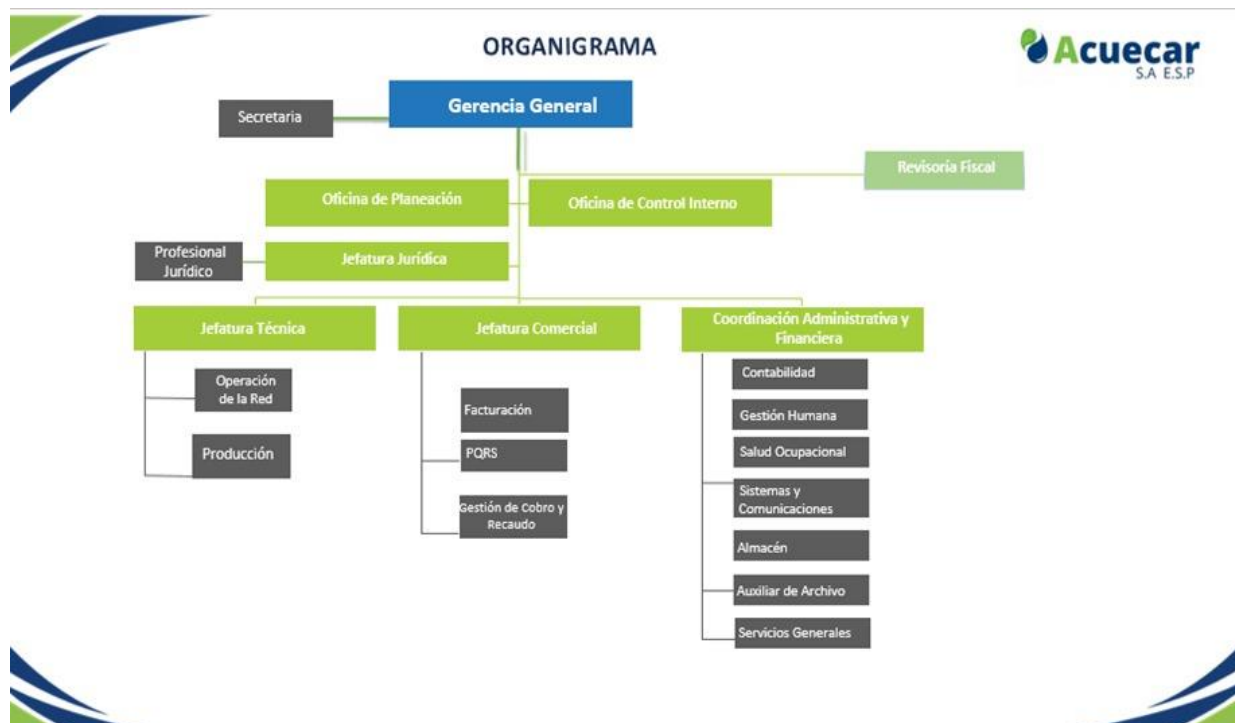
Somos una empresa comprometida con el mejoramiento de la calidad de vida de la población, a través del abastecimiento permanente de agua potable y disposición final de aguas servidas; prestamos servicios de óptimas condiciones sanitarias con los más altos estándares de calidad y confiabilidad, asegurando la sostenibilidad Ambiental, Económica y Social.

4. VISIÓN

Para el año 2024, se brindará un servicio de agua potable y servicio de alcantarillado al 100% del municipio, garantizando un sistema continuo, de altos estándares de calidad, que

respondan a las necesidades y al desarrollo de la población, construyendo valor público y garantizando la sostenibilidad financiera, ambiental y social.

5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



5.1 POLÍTICAS INSTITUCIONALES VIGENTES

- ✓ Política de inclusión laboral
- ✓ Política igualdad salarial
- ✓ Política de calzado y vestido de labor
- ✓ Código de vestuario
- ✓ Política sobre conflicto de intereses y ética de la entidad
- ✓ Política sobre acoso laboral
- ✓ Protocolo sobre el manejo de riesgos en caso de robo, hurto de bienes u otros delitos
- ✓ Política de uso obligatorio del cinturón de seguridad

- ✓ Políticas de prevención de consumo de alcohol, cigarrillo y sustancias psicoactivas
- ✓ Política de no uso equipos ni dispositivos electrónicos, de comunicación ni otras acciones.
- ✓ Política de incapacidades médicas y licencias de maternidad y paternidad

En el siguiente link podrá encontrar las Resoluciones elaboradas para cada una de las políticas mencionadas:

<https://sites.google.com/view/transparenciaacuecar/planeaci%C3%B3n?authuser=0>

6. ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

En la actualidad el área administrativa y contable, cuenta con los siguientes profesionales y técnicos a su cargo:

- ✓ Coordinador Administrativo y Contable
- ✓ Profesional Gestión Humana
- ✓ Contador
- ✓ Profesional Sistemas y Comunicaciones
- ✓ Técnico Salud Ocupacional
- ✓ Auxiliar Almacén
- ✓ Servicios Generales
- ✓ Auxiliar Archivo
- ✓ Aprendiz SENA

6.1 PROCESO A CARGO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

PROFESIONAL RESPONSABLE : YOLANDA FALCON ROMERO
PROFESIONAL: JOSÉ GARCÍA – CONTADOR
TÉCNICO: KELLY MUÑOZ - SECRETARIA

6.2 PRESUPUESTO

La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A. E.S.P, en uso de sus facultades legales, aprobó mediante

Resolución No 078 del 30 de diciembre de 2023, el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia fiscal del 01 de enero a 31 de diciembre de 2024.



En el siguiente link podrá encontrar la resolución de aprobación de presupuesto:
<https://drive.google.com/file/d/1YIjYzNVR2bt6IHJmkF49Ca0pyUQUTLAS/view>

6.2.1 PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS



Presupuesto General de Ingresos, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero de 2024 y el 31 de diciembre 2024, la suma de **DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE** (\$10.684.504.797), obtenidos por la prestación del servicio de acueducto.

CÓDIGOS CUIPO	NOMBRE	ASIGNACION AÑO 2024
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS	
1.1.02.05.001.06	Facturación Servicio de Acueducto	3208136017
1.1.02.05.001.09.01	Venta de Servicios-Acueducto	416127677.8
1.1.02.05.001.09.02	Venta de Servicios-Alcantarillado	1
1.1.02.05.002.04	Instalación Acometida, Conexiones ,Reconexiones y Suspensiones	290086025
1.1.02.06.007.02.05.01	Subsidios y contribuciones	3465674371
1.1.02.06.008.03.02	Otras Transferencias - Gobernación y Alcaldía	1
1.2.05.02.01	Rendimientos Financieros S.G.P	1320000
1.2.05.02.02	Rendimientos Financieros - ICLD	1
1.2.07.01.001	Crédito Fondo Empresarial SSPD	869799092.1
1.2.09.03	Recuperación de Cartera	1638812731
1.2.10.02.01	Recursos del Balance- Fondo Empresarial	306448283
1.2.10.02.02	Recursos del Balance - Recursos propios	406917594
1.2.10.02.03	Recursos del Balance - Recursos destinación especificas	1
1.2.10.02.04	Recursos del Balance (CONVENIO ALCALDIA PENDIENTE X RECIBIR)	1
1.2.10.02.05	Recursos de Balance - anticipos ENTREGADOS	1
1.2.13.01.01	Otras Transferencias --DIAN	81183000
	Total Ingresos	10684504797

6.2.2.PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS

Presupuesto General de gastos, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero de 2024 y el 31 de diciembre 2024, la suma de **DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE** (\$10.684.504.797)

Centro 001	GENERAL	ASIGNACION AÑO 2024
211.010.100.101	Sueldos personal de nómina	1487618999
211.010.100.102	Horas extras	67242420
211.010.100.105	Auxilio de transporte	92799960
211.010.100.106	Prima de Ley	38596221.43
21.101.010.010.801	PRIMA DE NAVIDAD	142509125.3
21.101.010.010.802	Prima de vacaciones	62448124.74
211.010.100.110	Viaticos y Gastos de Viaje	26463168
2.110.102.001	Aportes Previsión Social-Pensión	216761069
211.010.200.301	Aportes de Cesantias	154384885.7
211.010.200.302	Intereses Cesantias	18526186.29
2.110.102.004	Caja de compensacion Familiar	62194456.74
2.110.102.005	Aportes Previsión Social ARP	37695600
211.010.300.101	Vacaciones	62448124.74
21.201.010.030.301	Compra de equipos	135446300
2.120.201.002	Dotación y Suministro de Personal	86652827
2.120.201.003	Enseres y quipos de Oficina	1
2.120.202.005	Materiales y Suministro	714625582.7
2.120.202.006	Comunicaciones y Transporte	22224000
212.020.200.701	Seguros y Polizas	72900000
212.020.200.702	Arrendamientos	158400000
212.020.200.703	Gastos Financieros	5416808.84
212.020.200.801	Honorarios	295920000
212.020.200.803	Mantenimientos	720663750
212.020.200.804	Servicios Públicos	2200569600
212.020.200.805	Licencias y Software	64450916
212.020.200.806	Impresos y Publicaciones	4600000
212.020.200.807	Servicio de Vigilancia	560569437
212.020.200.808	Honorarios servicios especiales	1
212.020.200.901	Capacitaciones, Bienestar Social y Estimulos	18080000
212.020.200.902	Otros Gastos	612343844
2.180.301	Contribuciones y tasas	98182405.3
2.180.302	Impuesto y multas	72671851
2.210.102.001	Servicio a la Deuda	846000000
232.020.200.501	Obras Complementarias Adecuacion Rebombeo y Ovejitas	702854000
232.020.200.510	CUENTAS X PAGAR	84600000
23.202.020.051.101	Reservas presupuestales 2023 recursos propios	737645131.4
23.202.020.051.102	reservas presupuestales destinacion especifica	1
	Total Gastos	10684504797

6.3 PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN 2024



La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A. E.S.P, en uso de sus facultades legales, aprobó mediante Resolución No 010 del 22 de enero de 2024, el Plan Anual de Adquisición Para la Vigencia Fiscal del 01° de Enero al 31 de diciembre de 2024.

En el siguiente link podrá encontrar la resolución de aprobación del Plan Anual de Adquisición:

<https://drive.google.com/file/d/1RfWYPEZ3vAGR0Ylgg1m1aCE5nEf1aYqu/view?usp=sharing>

6.4 ESTADOS FINANCIEROS



A continuación, se presenta los siguientes informes que hacen parte de los estados financieros (Ver anexo 1)

- ✓ Estado de Situación Financiera
- ✓ Estado de Resultados Integrales
- ✓ Flujo de caja
- ✓ P y G mensualizado

Anexo No 1 Estados Financieros ACUECAR S.A E.S.P

6.5 PROCESO DE CAJA MENOR

Mediante Resolución No 001 del 02 de enero de 2024, se constituye, se fija la cuantía y se reglamenta el procedimiento para el funcionamiento de la caja menor para la Empresa ACUECAR S.A E.S.P.

Cuantía : Dos millones de pesos m/cte. (\$2.000.000), el momento adecuado en el cual se debe hacer la solicitud de reembolso, corresponde a aquel en que se haya consumido hasta máximo el 80 % del monto total, esto con el fin de garantizar que en ningún momento se carezca de recursos para suplir las necesidades inmediatas de ACUECAR S.A E.S.P , teniendo en cuenta que debe cumplir con los lineamientos de la política.



Anexo No 2 Resolución constitución caja menor (vigente año 2024) y Arqueo Caja Menor a corte 31 de mayo 2024

6.6 INDICADORES FINANCIEROS



Teniendo en cuenta que los reportes realizados por el Área Financiera son bimensuales, a continuación se detallan los correspondientes al II Bimestre año 2024 (marzo – abril).

abr-24		
INDICADORES:		RESULTADO
LIQUIDEZ		
Razón Corriente (Solvencia)	Activo Corriente/Pasivo Corriente	\$ 4.8
Capital de trabajo neto	Activo Corriente(-)Pasivo Corriente	\$ 3.415.536
<i>(Cifras en miles de pesos)</i>		
ANÁLISIS DEL RESULTADO:		
El bimestre enero - febrero de 2024, se presentó una variación positiva de un 1,1 respecto al bimestre anterior, sin embargo persisten cuentas por pagar corrientes como lo son energía, vigilancia, liquidación de prestaciones sociales, impuesto de industria y comercio, entre otros, las cuales se han venido cubriendo con dineros de préstamos que nos ha otorgado el Fondo Empresarial de la Superintendencia de Servicios Públicos. Por medio de la realización de los demás activos corrientes (cuentas por cobrar e inventarios se podrían estar cubriendo algunas obligaciones a corto plazo, teniendo como respaldo por cada peso de pasivo corriente la empresa tiene el 4.8 para cubrir sus deudas).		
ENDEUDAMIENTO		
Endeudamiento Total	Pasivo Total/Activo Total	70%
Deuda/Patrimonio (Apalancamiento Total)	Pasivo Total/Patrimonio	228%
Endeudamiento Financiero	Obligaciones Financieras/Ventas Netas	951%
<i>(Cifras en miles de pesos)</i>		
ANÁLISIS DEL RESULTADO:		
La empresa ACUECAR S.A. E.S.P. presenta un nivel de endeudamiento total del 70% sobre el total de los activos de la empresa, esto por el apalancamiento que tienen los acreedores sobre la participación de los activos., observando el bimestre anterior, tuvo un incremento porcentual de 2 puntos queriendo decir con ello que los intereses corrientes del crédito y las tasas de actualización del IPC van en incremento. Presenta un endeudamiento financiero que supera el 50% del activo total, cifra que incrementa de manera exponencial sobre el nivel de las ventas, ya que la entidad ha venido operando bajo préstamos para cubrir sus costos y gastos operativos, el monto de las obligaciones a corto y largo plazo adquiridas con el Patrimonio Autónomo Fondo Empresarial garantizan la viabilidad y continuidad en la prestación de los servicios públicos a cargo de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar - ACUECAR S.A. E.S.P. El apalancamiento total es del 228% corresponde a la porción de compromiso del patrimonio con los acreedores, que está comprometido en su mayoría con la obligación financiera que se tiene con el Fondo Empresarial de la Superintendencia de Servicios Públicos y el monto de las obligaciones a corto plazo con proveedores nacionales de bienes y/o servicios requeridos por la empresa para el desarrollo de sus actividades.		

RENTABILIDAD		
Rentabilidad Neta	Utilidad Neta/Ventas Netas	4.91%
Rentabilidad del patrimonio (ROE)	Utilidad Neta/Patrimonio	0.94%
Rentabilidad del Activo Total (ROA)	Utilidad Neta/Activo Total	0.29%

(Cifras en miles de pesos)

ANÁLISIS DEL RESULTADO:

Todos los indicadores de rentabilidad dan un resultado negativo, lo que demuestra la situación financiera para garantizar la continuidad en la prestación de los servicios públicos a largo y mediano plazo, a cargo de la Empresa, generada principalmente por la falta de liquidez y bajo nivel de recaudo de cartera de prestación del servicio de acueducto, la mayoría de la cartera está compuesta por el estrato 1 de todo el municipio. Al cierre de la presente anualidad y dentro de las proyecciones para la vigencia que llega, se esperan mejoras en estos indicadores, mediante acciones tomadas por la administración en el marco de estrategias determinantes de recuperación de cartera de la empresa, por medio de identificación, análisis diagnóstico con la empresa y la comunidad el municipio de El Carmen de Bolívar, diseños, producciones de líneas gráficas, producción de material publicitario, así como capacitaciones a empleados de atención al usuario, personal de campo. Es importante mencionar que con la puesta en marcha de los cortes de suspensión del servicio a los usuarios morosos se vio un incremento notorio en los últimos meses del año 2023 y lo que va corrido del año 2024 sobre los recaudos del servicio.

ACTIVIDAD

Días de Cartera	Cuentas por cobrar*360/Ventas Netas	444
Rotación de Cartera	360/Días de Cartera	0.81

(Cifras en miles de pesos)

ANÁLISIS DEL RESULTADO:

Los indicadores de actividad denotan un nivel que no es suficiente en los recaudos de cartera para este bimestre 2024, cabe resaltar que aún no se reflejan pagos de subsidios, aun así se espera que en lo que corresponde a cartera del servicio de acueducto del estrato 1 que es la que abarca más del 90% del total de la cartera, pueda verse una mejoría y en los procesos de gestión un poco más de eficiencia para subsanar la iliquidez que actualmente presenta la empresa y que su operación tiene un alto grado de dependencia financiera sobre los compromisos adquiridos por medio del Fondo Empresarial para cubrir los costos y gastos para el desarrollo de su actividad.

Activo Corriente	\$ 4.319.079
Pasivo Corriente	\$ 903.543
Activo Total	\$ 52.213.803
Pasivo Total	\$ 36.316.024
Obligaciones Financieras	\$ 28.999.268
Ventas Netas	\$ 3.049.912
Utilidad Neta	\$ 149.759
Patrimonio	\$ 15.897.779
Cuentas por cobrar (Deudores)	\$ 3.758.711

6.7 CUENTAS POR PAGAR

Se reconocerán como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas por la empresa con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

CUENTAS POR PAGAR A CORTE 31 DE MAYO	
TERCERO	VALOR
INDUSTRIA Y COMERCIO	\$ 9.851.000.00
DISTRACOM	\$ 2.696.245.00
	\$ 12.547.245.00

6.8 RELACIÓN CRÉDITOS FONDO EMPRESARIAL

NOVACION ACUECAR	
Saldo Deuda	18.528.618.915
Saldo IPC	3.616.148.577,39
Int Moratorios	-
Total	22.144.767.492,74

NOVACIÓN CR001-199-206-207 ACUECAR	
Saldo Deuda	4.250.455.914
Saldo IPC	27.407.400,41
Int Moratorios	-
Total	4.277.863.314,35

215 ACUECAR	
Saldo Deuda	1.506.000.000
Saldo IPC	9.710.851,22
Int Moratorios	-
Total	1.515.710.851,22

220 ACUECAR	
Saldo Deuda	1.435.720.000
Saldo IPC	35.606.180,52
Int Moratorios	1.333.836,35
Total	1.472.660.016,87

MUTUOS ACUECAR	
Saldo Deuda	\$ 25.720.794.829,29
Saldo IPC	\$ 3.688.873.009,54
Int Moratorios	\$ 1.333.836,35
Total	29.411.001.675,18

En la actualidad nos encontramos en la espera de la respuesta por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios en cuanto a la aprobación de solicitud de financiación o crédito, el cual se realizó mediante Oficio N°G2495-2024 de fecha 16 de mayo de 2024, al Fondo Empresarial por parte de la Empresa de Servicios Públicos de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar ACUECAR S.A.E.S.P, para cubrir déficit operativo por valor de \$1.265.023.662,00, radicados mediante el correo electrónico: contactenos.acuecar@gmail.com

Anexo No 3 Oficio N°G2495-2024 de fecha 16 de mayo de 2024

Adicionalmente y teniendo en cuenta que en el mes de julio del presente año, se debe iniciar con el pago de los mutuos al Fondo Empresarial de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, la empresa ACUECAR S.A E.S.P, mediante Oficio No G2432-2024 de fecha 16 de mayo de 2024, se realizó solicitud de prórroga MUTUOS No. 139, 158, 176, 192 y Novación, radicados mediante el correo electrónico: contactenos.acuecar@gmail.com

Anexo No 4 Oficio N°G2495-2024 de fecha 16 de mayo de 2024

6.9 RELACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS ACTIVAS Y CONSTITUCIÓN DE FIDUCIA

NUMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA	NOMBRE	OBJETO CUENTA
058969998457	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Convenio	Convenio con fundamento en el artículo 87,9 de la Ley 142 de 1994 para hacer un aporte que permita la construcción del acueducto rural de la vereda verruguitas parte del centro poblado de macayepos, cuya captación sera de aguas subterráneas con su respectivo sistema de bombeo solar fotovoltaico, tanque de almacenamiento y redes de distribución para 41 casas. Este pozo se desarrollara en perforación vertical directa, así como, con la extensión de una red de suministro del acueducto de la vereda santa clara, tanques de almacenamiento y redes de distribución para pativaca.
058969998473	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Contrato Interadministrativo	Instalación de redes hidráulicas en el anillo interno del sector hidráulico No. 9 para la optimización y mejoras en el servicio de acueducto del municipio de El Carmen de Bolívar.
058969998481	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Convenio	Convenio con fundamento en el artículo 87,9 de la Ley de 1994 para hacer un aporte que permita la realización de la construcción de sistema de acueducto con energía alternativa en la vereda santa clara municipio de El Carmen de Bolívar.
058969998499	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Contrato Interadministrativo	Servicios de limpieza y mantenimiento de algunas redes del sistema de alcantarillado del municipio de El Carmen de Bolívar.
058969998507	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Contrato Interadministrativo	Servicio de transporte y suministro de agua potable en carro tanque para las veredas del municipio de El Carmen de Bolívar
058969998531	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar - Convenio	Convenio con fundamento en el Artículo 87.9 de la Ley 142 de 1994 para hacer un aporte que permita la realización de sondeos para establecer la viabilidad para la construcción de pozos profundos para extracción de agua subterránea con sus respectivas estaciones de bombeos y almacenamiento del corregimiento Lázaro; y el traslado de la tubería principal del anillo de distribución a los siete sectores bajos del Municipio de El Carmen de Bolívar, incluyendo la instalación de tubería para drenaje de la estación de acueducto del prado
058969999299	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar	Cuenta Administrativa
058969999604	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar	Cuenta Pagadora ACUECAR
058969999976	Corriente	DAVIVIENDA	Acuecar	Cuenta Recaudadora ACUECAR
058900000991	Ahorro	DAVIVIENDA	Acuecar	Cuenta Carro tanques ACUECAR
058900075142	Ahorro	DAVIVIENDA	Acuecar - Fiduprevisora	P.A. Fiduprevisora SA GL 916 SFC 110111 ACUECAR S.A. ESP 2022 - PAGADORA
058900075159	Ahorro	DAVIVIENDA	Acuecar - Fiduprevisora	P.A. Fiduprevisora SA GL 916 SFC 110111 ACUECAR S.A. ESP 2022 - Recursos mecanismos financieros P.A Fondo Empresarial
058900075167	Ahorro	DAVIVIENDA	Acuecar - Fiduprevisora	P.A. Fiduprevisora SA GL 916 SFC 110111 ACUECAR S.A. ESP 2022 - RECAUDADORA

SALDOS BANCO
MAYO 31 2024

Bienvenido: **Señor(a) HERVEY FERNANDO SOLER ARIZA**
NIT:9000647806 EMPRESAS DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE AC

31 de Mayo del 2024 - 17:12

Saldo Cuenta Corriente - 05600589**8457****Saldo Producto**

Disponible Efectivo	\$ 135.599.596,63
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 136.152.605,84
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 10.568,54
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
21/05/2024	\$ 136.141.995,02	950841	Notas Crédito	PORTAL-EMPRESARIAL

[Imprimir](#)

Bienvenido: **Señor(a) HERVEY FERNANDO SOLER ARIZA**
NIT:9000647806 EMPRESAS DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE AC

31 de Mayo del 2024 - 17:13

Saldo Cuenta Corriente - 05600589**8473****Saldo Producto**

Disponible Efectivo	\$ 0,00
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 3.353,13
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 3.339,77
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

[Imprimir](#)**NO HAY MOVIMIENTOS**

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****8481

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 427.496,76
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 2.404.563,00
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 1.967.486,29
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
21/05/2024	\$ 429.206,74	951690	Notas Crédito	PORTAL-EMPRESARIAL

Imprimir

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****8499

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 2.880.917,48
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 3.438.714,95
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 544.097,40
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
21/05/2024	\$ 2.892.441,15	951335	Notas Crédito	PORTAL-EMPRESARIAL

Imprimir

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****8507

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 208.350,74
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 209.184,15
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
21/05/2024	\$ 209.184,14	951888	Notas Crédito	PORTAL-EMPRESARIAL

Imprimir

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****8531

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 955.447,64
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 955.447,64
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Imprimir

NO HAY MOVIMIENTOS

© 2005 Davivienda. Todos los derechos reservados.

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****9299

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 5.065,81
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 5.086,08
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Imprimir

NO HAY MOVIMIENTOS

© 2005 Davivienda. Todos los derechos reservados.
Portal Empresarial - 05600589****9299

Bienvenido: **Señor(a) HERVEY FERNANDO SOLER ARIZA**
NIT:9000647806 EMPRESAS DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE AC

31 de Mayo del 2024 - 17:16

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****9604

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 4.670.705,48
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 4.689.388,31
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
28/05/2024	\$ 7.484,90	99999999	Notas Débito	Carmen de Bolívar
28/05/2024	\$ 942,00	99999998	Notas Débito	Carmen de Bolívar
28/05/2024	\$ 1.865.326,72	45958	Notas Débito	PORTAL-EMPRESARIAL

Saldo Cuenta Corriente - 05600589****9976

Saldo Producto

Disponible Efectivo	\$ 700.743,78
Saldo Canje	\$ 0,00
Saldo Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Total	\$ 703.546,76
Disponible Sobregiro	\$ 0,00
Interés Sobregiro Causado	\$ 0,00
Días en Sobregiro	0
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00
Cupo Disponible Remesas Negociadas	\$ 0,00
Cupo Utilizado Remesas Negociadas	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
30/05/2024	\$ 81.970,00	5008319	Notas Crédito	CENIT
29/05/2024	\$ 606.090,00	4355231	Notas Crédito	CENIT
28/05/2024	\$ 23,60	99999999	Notas Débito	Carmen de Bolivar
28/05/2024	\$ 942,00	99999998	Notas Débito	Carmen de Bolivar
28/05/2024	\$ 4.960,00	43901	Notas Débito	PORTAL-EMPRESARIAL
28/05/2024	\$ 4.840.000,00	43900	Notas Débito	PORTAL-EMPRESARIAL
28/05/2024	\$ 12.510,00	4003503	Notas Crédito	CENIT
27/05/2024	\$ 677.370,00	3740701	Notas Crédito	PROCESOS ACH
27/05/2024	\$ 2.487.010,00	3498560	Notas Crédito	PROCESOS ACH

Bienvenido: Señor(a) HERVEY FERNANDO SOLER ARIZA
NIT:9000647806 EMPRESAS DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE AC

31 de Mayo del 2024 - 17:20

Saldo Cuenta Ahorro - 05500589****0991

Resumen

Saldo Total	\$ 16.202.346,22
Saldo Disponible	\$ 16.137.795,03
Canje Local	\$ 0,00
Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
31/05/2024	\$ 150.000,00	414600	Notas Crédito	DAVIPLATA
27/05/2024	\$ 160.000,00	610011	Depósito Especial	Carmen de Bolivar
23/05/2024	\$ 23,60	99999999	Notas Débito	Carmen de Bolivar
23/05/2024	\$ 942,00	99999998	Notas Débito	Carmen de Bolivar
23/05/2024	\$ 4.000.000,00	213450	Notas Débito	PORTAL-EMPRESARIAL
23/05/2024	\$ 4.960,00	213451	Notas Débito	PORTAL-EMPRESARIAL
09/05/2024	\$ 200.000,00	800350	Depósito Especial	Carmen de Bolivar
07/05/2024	\$ 200.000,00	823250	Depósito Especial	Carmen de Bolivar
01/05/2024	\$ 1.589,65	99999999	Notas Crédito	BTA PROCESOS ESP.

Saldo Cuenta Ahorro - 05500589****5142

Resumen

Saldo Total	\$ 320.426.461,45
Saldo Disponible	\$ 320.426.461,45
Canje Local	\$ 0,00
Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
31/05/2024	\$ 4.670.078,40	599751	Notas Débito	Host to Host Interbancari
30/05/2024	\$ 28.564,00	71735623	Notas Débito	Compras y Pagos PSE
30/05/2024	\$ 580.302,00	74669	Notas Débito	Host to Host
30/05/2024	\$ 692.846,00	74668	Notas Débito	Host to Host
30/05/2024	\$ 59.788.397,64	74667	Notas Débito	Host to Host
29/05/2024	\$ 679.000,00	803309	Notas Débito	Host to Host
29/05/2024	\$ 1.147.766,00	803308	Notas Débito	Host to Host
29/05/2024	\$ 627.201,00	803307	Notas Débito	Host to Host
29/05/2024	\$ 619.453,00	803306	Notas Débito	Host to Host

Imprimir

Saldo Cuenta Ahorro - 05500589****5159

Resumen

Saldo Total	\$ 36.748,73
Saldo Disponible	\$ 36.748,73
Canje Local	\$ 0,00
Canje Plaza	\$ 0,00
Saldo Congelado por Embargo	\$ 0,00

Movimientos

Fecha	Valor	Documento	Clase de Movimiento	Oficina
01/05/2024	\$ 3,01	99999999	Notas Crédito	BTA PROCESOS ESP.
01/04/2024	\$ 3,12	99999999	Notas Crédito	BTA PROCESOS ESP.

siguiente

Imprimir

Se hace la salvedad que al momento de ingresar el nuevo representante legal de la empresa deberá realizar los cambios de usuarios y claves en las entidades bancarias correspondientes.

Por petición de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en el mes de diciembre de 2022, se constituye fiducia (FIDEICOMISO PATRIMONIO AUTÓNOMO – FIDUCIARIA LA PREVISORA), por medio de la cual se realiza todos los pagos que genere la empresa ACUECAR S.A. E.S.P.

Anexo No 5 Contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Garantía y Fuente de pago suscrito entre ACUECAR S.A.E.S.P. y fiduciaria la previsora s.a. - Manual Operativo.

6.10 RELACIÓN DE OFICIOS ASIGNADOS ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

OFICIOS ASIGNADOS			
RAD/PQR	ASUNTO	FECHA DE RECIBO	FECHA DE VENCIMIENTO
481	NOTIFICACIÓN COBRO JUAN CARLOS BRIEVA COMFENALCO	30/05/2024	16/05/2024
482	ACTUALIZACIÓN DE DATOS FNA	30/05/2024	16/05/2024
484	INCAPACIDAD MEDICA OSVALDO HERRERA	30/05/2024	14/06/2024
488	INCAPACIDAD MEDICA ARMANDO CASTELLAR	30/05/2024	14/06/2024
485	CAPACITACIÓN POLÍTICAS GESTIÓN DOCUMENTAL	30/05/2024	6/06/2024

6.11 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS ÁREA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

~~Anexo No 6 Relación de Contratos Asignados Área Administrativa y Contable~~

6.12 REPORTES ENTES DE CONTROL ÁREA PRESUPUESTAL Y CONTABLE

REPORTE IMPUESTOS VIGENCIA 2024				
INFORMES ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA				
DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN				
IMPUESTOS	FORMATOS	PERIODO	VENCIMIENTO	PRESENTACIÓN
Declaración de Renta y Complementarios	Formulario 110 Declaración de Renta y Complementarios o de ingresos y patrimonio para personas Jurídicas y Asimiladas, personas naturales	ANUAL 2023	24/05/2024	

	y asimiladas obligadas a llevar contabilidad por el año gravable 2024			
2516 Conciliación Fiscal	2516- Estado de Situación Financiera Patrimonio.	ANUAL 2023	24/05/2024	
	2516-Estado de Resultados – Impuesto de Renta y Complementarios			
	2516-Impuesto Diferido- provenientes de diferencias temporarias			
	2516-Ingresos y facturación (Conciliación ingreso contable devengado y facturación emitida)			
	2516-Activos Fijos (Calculo Depreciación ley 1819 depreciación contable y fiscal)			
	2516-Resumen ESF Estado de Situación Financiera Patrimonio			
	2516 -ERI Estado de resultado Integral – Impuesto de Renta			
Información Exógena/DIAN	1001(V-9) - Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas	ANUAL	30/05/2024	
	1006(V-8) - Impuesto a las ventas por pagar-Generado			
	1007(V-8) - Ingresos Recibidos			
	1008(V-7) - Saldo de cuentas por cobrar			
	1009(V-7) - Saldo de cuentas por Pagar			
	1010(V-8) - Información de socios, accionistas, comuneros y/o cooperados			
	1011(V-6) - Información de las declaraciones Tributarias			
	1012(V-7) - Información de declaraciones tributarias, acciones, inversiones en bonos títulos valores y cuentas de ahorro y cuentas corrientes			
	2276(V-1) - Información Certificado de Ingresos y Retenciones para personas naturales Empleados			
Información Exógena/Contratos Colaboracion Empresarial	FORMATO 5247 - Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas V1	ANUAL	30/05/2024	
	FORMATO 5248 - Ingresos recibidos en contratos de colaboración empresarial V1			
	FORMATO 5251 - Saldo de cuentas por cobrar al 31 de diciembre en contratos de colaboración empresarial V1			
	FORMATO 5252 - Saldo de cuentas por pagar al 31 de diciembre en contratos de colaboración empresarial V1			
RETENCIÓN EN LA FUENTE	Declaración de Retenciones en la Fuente por renta e iva	ene-24	22/02/2024	SIN RETENCIONES
		feb-24	22/03/2024	22/03/2024
		mar-24	22/04/2024	SIN RETENCIONES
		abr-24	24/05/2024	
		may-24	26/06/2024	

		jun-24	23/07/2024	
		jul-24	26/08/2024	
		ago-24	23/09/2024	
		sep-24	23/10/2024	
		oct-24	26/11/2024	
		nov-24	23/12/2024	
		dic-24	24/01/2025	
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)	Declaración del Impuesto sobre las ventas	ene - abril	24/05/2024	
		may-agost	23/09/2024	
		sep-dic	24/01/2025	

ALCALDIA DE BOGOTA				
IMPUESTOS	FORMATOS	PERIODO	VENCIMIENTO	PRESENTACIÓN
Resolución DDI-006006 04 de abril de 2022 Información Exógena Distrital de Bogotá - Información Exógena	Art.2 Compra de bienes y servicios	ANUAL	25/07/2024	

CONTADURIA GENERAL DE LA NACION - CHIP				
FORMATOS	PERIODO	VENCIMIENTO	PRESENTACIÓN	
* Saldos y Movimientos Convergencia * Operaciones Reciprocas Convergencia * Variaciones Trimestrales Significativas Convergencia	IV TRIMESTRE 2023	28/02/2024	28/02/2024	
* Saldos y Movimientos Convergencia * Operaciones Reciprocas Convergencia * Variaciones Trimestrales Significativas Convergencia	I TRIMESTRE 2024	30/04/2024	30/04/2024	
* Saldos y Movimientos Convergencia * Operaciones Reciprocas Convergencia * Variaciones Trimestrales Significativas Convergencia	II TRIMESTRE 2024	30/07/2024		
* Saldos y Movimientos Convergencia * Operaciones Reciprocas Convergencia * Variaciones Trimestrales Significativas Convergencia	III TRIMESTRE 2024	31/10/2023		
* Saldos y Movimientos Convergencia * Operaciones Reciprocas Convergencia * Variaciones Trimestrales Significativas Convergencia	IV TRIMESTRE 2024	28/02/2025		

• ELABORACIÓN DE FORMATOS (SIA CONTRALORIA) VIGENCIA 2024			
FORMATOS	PERIODO	VENCIMIENTO	PRESENTACIÓN
Formato catálogo de cuentas	2023	15/03/2024	21/03/2024
Formato cuentas bancarias			
Formato Propiedad, Planta y Equipo - ADQUISICIÓN Y BAJAS			

Formato Propiedad, Planta y Equipo - ADQUISICIONES CON DEPRECIACIÓN ACUMULADA

Formato Propiedad, Planta y Equipo - INVENTARIO

Formato Informe Deuda Publica

• ELABORACIÓN DE FORMATOS (SUI - Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios) NIIF			
FORMATOS	PERIODO	VENCIMIENTO	PRESENTACIÓN
1. [110000] Información general sobre estados financieros	IV TRIMESTRE 2023	15/03/2024	27/02/2024
2. [210000] Estado de situación financiera			
3. [310000] Estado de resultados			
4. [420000] Estado del resultado Integral, Componentes otro resultado integral, Antes de impuestos, individual	ANUAL 2023	17/05/2024	17/05/2024
5. [510000] Estado de flujos de efectivo, método directo, individual	I TRIMESTRE 2024	15/04/2024	16/04/2024
6. [610000] Estado de cambios en el patrimonio			
7. [800100] Notas - Subclasificaciones de activos, pasivos y patrimonios	II TRIMESTRE 2024	15/07/2024	
8. [800200] Notas - Análisis de ingresos y gastos			
9. [800500] Notas - Lista de Notas	III TRIMESTRE 2024	15/10/2024	
10. [800600] Notas - Lista de Políticas			
11. [810000] Notas - Información de la entidad y declaración de cumplimiento con el marco normativo	IV TRIMESTRE 2024	15/03/2025	
12. [835110] Notas - Impuestos a las ganancias			
13. [900010] Notas - Información a revelar sobre los responsables de la información financiera			
14. [900017a] FC01-1 - Gastos de servicios públicos - Acueducto			
15. [900017g] FC01-7 - Gastos de servicios públicos - Total servicios públicos			
16. [900019] FC02 - Complementario ingresos			
17. [900021] FC03-1 - CXC - Acueducto (Detallado por estrato)			
18. [900027] FC04 - Información Subsidios y Contribuciones			
19. [900028] FC05 - Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar			
20. [900031] FC08 - Conciliación de ingresos			
21. [900040] FC15 - Información sobre el cálculo del IUS			

6.13 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL



AVANCES SOBRE LA ADECUACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA EMPRESA:

A la fecha 24 de mayo de 2024, continua la actividad número 4. Cambio de unidad de Conservación. La implementación del sistema de Gestión Documental se encuentra en un 42,86% finalizado y en proceso un 21,02%. – total avance de 63,87%.

Anexo No 7 Cronograma Adecuación Sistema Gestión Documental

Anexo No 8 Plan de Trabajo Aprobación Tablas de Retención Documental – TRD y TVD

6.14 INVENTARIO ALMACÉN ACUECAR S.A.E.S.P



Anexo No 9 Plan de Trabajo Aprobación Tablas de Retención Documental – TRD y TVD

7. PROCESOS ÁREA DE SISTEMAS Y COMUNICACIONES

PROFESIONAL: JONATAN GUERRA CASTILLO

La empresa de servicios públicos domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A.E.S.P, realiza las tareas de análisis, diseño, desarrollo, prueba, depuración y mantenimiento de los sistemas informáticos requeridos. Adicionalmente,

documenta las actividades de diseño, desarrollo y mantenimiento de los sistemas informáticos, además se efectúa el control de calidad de los sistemas informáticos desarrollados o sujetos de mantenimiento.

7.1 BACKUP DE LA INFORMACIÓN QUE SE ALOJA EN EQUIPOS DE LA EMPRESA

Se están llevando a cabo los respaldos de la información alojada en los equipos de la empresa según el cronograma establecido, que contempla una periodicidad de 30 días.

Estos backup se realizan con el objetivo de salvaguardar la integridad y disponibilidad de los datos críticos de la organización, mitigando así el riesgo de pérdida de información ante posibles eventualidades. El cumplimiento de este proceso de respaldo periódico refleja el compromiso de la empresa con la seguridad y la continuidad operativa.

Anexo No 10 Cronograma Backup ACUECAR S.A E.S.P

7.2 MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO

Se está llevando a cabo el mantenimiento de los equipos de cómputo de la empresa de acuerdo con el cronograma establecido, el cual se ejecuta cada 90 días. Este mantenimiento preventivo tiene como objetivo principal asegurar el correcto funcionamiento y la óptima eficiencia de los equipos, así como prolongar su vida útil. La realización periódica de estas tareas de mantenimiento refleja el compromiso de la empresa con la continuidad operativa

Anexo No 11 Cronograma Mantenimiento de Equipos ACUECAR S.A E.S.P

7.3 PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES

Durante el período mencionado, se han llevado a cabo las publicaciones correspondientes en nuestras redes sociales, como parte integral de la estrategia de comunicación de la empresa. Estas publicaciones han abarcado una amplia gama de temas relevantes, incluyendo actualizaciones sobre cuidado del agua, anuncios de cortes programados, informes de reparaciones y noticias de interés para nuestra comunidad de seguidores. Además, se ha mantenido una interacción dinámica con la audiencia, respondiendo de manera ágil y precisa a consultas, comentarios y mensajes recibidos. Es importante destacar que se están implementando esfuerzos continuos para aumentar tanto la frecuencia como la diversidad de nuestras publicaciones en estas plataformas, con el fin de fortalecer el compromiso con nuestra comunidad en línea y ampliar nuestra presencia digital de manera significativa.

7.4 ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB

Durante el período establecido, se han realizado significativos avances en la plataforma web de Acuecars.com. Destacando en primer lugar el óptimo funcionamiento del módulo de servicio al cliente (PQR), el cual ha demostrado operar de manera eficiente al recibir y gestionar las solicitudes, quejas y reclamos de los usuarios de manera efectiva, fortaleciendo así la comunicación y atención al cliente.

Asimismo, se destaca la actualización del módulo de noticias, donde se publicó la visita realizada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) para abordar diversos asuntos internos, en los cuales también está involucrada la Alcaldía de El Carmen de Bolívar.

La mencionada publicación proporciona a los usuarios información clave sobre esta visita, destacando la relevancia de los temas discutidos y la participación de las entidades pertinentes. Esta acción refleja el compromiso de Acuecars.com con la transparencia y la divulgación de eventos significativos que impactan en la operación y gestión de la empresa, así como en la relación con las autoridades locales.

En cuanto al módulo de contratos, se ha implementado un sistema de actualización continua, mediante el cual se están subiendo las informaciones enviadas por el área jurídica a través de correo electrónico. Este proceso garantiza la integridad y actualización de la documentación contractual de la empresa.

Por último, en el módulo de transparencia, específicamente en la sección de Estructura Orgánica, se ha llevado a cabo una actualización del organigrama corporativo, reflejando de manera precisa la estructura organizativa de Acuecars.com. Además, se están subiendo los documentos proporcionados por el área de control interno, asegurando así la divulgación transparente de la información institucional.

En conjunto, estos avances consolidan el compromiso de Acuecars.com con la mejora continua de su plataforma web, orientada a ofrecer un servicio de calidad, transparente y eficiente a sus usuarios y partes interesadas.



7.5 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS SISTEMAS Y COMUNICACIONES

~~Anexo No 12 Relación de Contratos Asignados Área Sistemas y Comunicaciones~~

8. PROCESOS ÁREA ARCHIVO



Anexo No 12 Relación oficios correspondencia recibida área archivo ACUECAR S.A E.S.P

9. PROCESOS ÁREA RECURSOS HUMANOS

PROFESIONAL: PAOLA FARIAS GONZÁLEZ

A partir del 01 de noviembre de 2023, se normalizó la vinculación laboral por medio de Contrato individual de trabajo oficial a término indefinido con plazo presuntivo. La empresa conservó los salarios del personal que venía vinculados inicialmente, y los que estaban por OPS se normalizaron mediante esta misma modalidad contractual, ajustando la según el organigrama trazado en la implementación de la nueva planta de personal bajo el modelo de contratación a término indefinido y según lo establecido por DPT de cada cargo:

El esquema administrativo y operacional funciona de la siguiente manera:

Niveles de cargos

- Nivel Líder/Jefe
- Nivel Profesional
- Nivel Tecnólogo – Técnico
- Nivel Auxiliar- asistencial

9.1 RELACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD

Nos permitimos informar que La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A. E.S.P, estableció la Planta de Personal de la entidad y actualmente la planta de personal se encuentra compuesta por los siguientes funcionarios:

Anexo No 14 Relación del personal de la entidad



9.2 NOVEDADES DEL PERSONAL -INCAPACIDADES



El recobro de incapacidades ha mejorado significativamente, lo que ha permitido una recuperación efectiva de la cartera. Actualmente, el proceso de recuperación de incapacidades se realiza de manera instantánea, asegurando que los valores correspondientes se reflejan de inmediato. A continuación, se presenta el valor recibido por concepto de recobro de incapacidad en el mes de abril.

RECOBRO: \$2.563.929,00

A corte 31 de mayo, no se encuentra incapacitado ningún funcionario de la empresa ACUECAR S.A.E.S.P

9.3 CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y ENTREGA DE DOTACIÓN



En la actualidad la empresa presenta en cronograma de cursos y capacitaciones para los trabajadores tanto operativos como administrativos, mediante las cuales se busca fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral y para el logro de los objetivos institucionales.

Anexo No 15 Cronograma de Capacitaciones ACUECAR S.A.E.S.P

DOTACIÓN: La dotación es una prestación social a cargo del empleador, consistente en suministrar a sus trabajadores calzado y vestido de labor. Esa dotación generalmente consta de zapatos y uniformes definidos por la empresa, en los casos en que sea una política uniformar a los trabajadores.

ESPECIE: Se debe entregar cada 4 meses a los trabajadores que devenguen hasta dos salarios mínimos. La dotación es distinta a los elementos de protección personal que exigen las normas sobre riesgos laborales. Tiene derecho a esta prestación el trabajador que en las fechas de entrega de calzado y vestido haya cumplido más de tres (3) meses al servicio del empleador.

9.4 VINCULACIÓN DE LA EMPRESA (APORTES PARAFISCALES) Y SU ESTADO

La empresa actualmente está vinculada como las siguientes entidades: Caja de compensación, ARL y las actividades que se desarrollan por medio de ellos, fondo nacional del ahorro, libranzas y a la fecha se encuentran al día en pago.



VINCULACIÓN DE LA EMPRESA	
Entidades	Estado
Comfenalco	Al DIA
Positiva	Al DIA
Fonda Nacional Del Ahorro	Al DIA
Mutual ser	Al DIA
Salud Total	Al DIA
Cajacopi	Al DIA
Eps Sura	Al DIA
Colpensiones	Al DIA
Protección	Al DIA
Porvenir	Al DIA
Colfondos	Al DIA
Asopago (operador de pago)	Al DIA

Soporte de pago a corte 31 de mayo 2024:

RAZÓN SOCIAL :	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE EL CARMEN DE BOLIVAR ACUECAR SA ESP
IDENTIFICACIÓN:	NI-900064780
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2024-06-04
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-05-21
FECHA DE PAGO:	2024-05-17
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-04
PERÍODO SALUD:	2024-05
NÚMERO PLANILLA:	29898738
TOTAL COTIZANTES:	59
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	29898738
TIPO DE PLANILLA:	E

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS002	800130907	SALUD TOTAL	3	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.800	\$ 349.800
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 128.000	\$ 128.000
EPS048	806008304	EPS-S MUTUAL SER	16	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.274.800	\$ 1.274.800
ESSC07	806008304	EPS-S MUTUAL - MOV	39	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.833.900	\$ 2.833.900
Subtotal Salud	4		59	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.586.500	\$ 4.586.500
230201	800229739	PROTECCION	12	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.355.300	\$ 3.355.300
230301	800224808	POVENIR	31	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.617.700	\$ 9.617.700
231001	800227940	COLFONDOS	2	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 596.800	\$ 596.800
25-14	900336004	COLPENSIONES	9	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.184.300	\$ 3.184.300
Subtotal Pensión	4		54	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 16.753.900	\$ 16.753.900
14-23	890011153	POSITIVA	59	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.702.600	\$ 2.702.600
Subtotal ARL	1		59	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.702.600	\$ 2.702.600
CCF08	890480023	COMPENALCO CARTAGENA	58	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.384.100	\$ 4.384.100
Subtotal CCF	1		58	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.384.100	\$ 4.384.100
Total a pagar				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 28.427.100	\$ 28.427.100

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/06/2024
----------------------------------	------------

9.5 REGLAMENTO INTERNO DEL TRABAJO

La empresa de servicios públicos domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar – ACUECAR S.A E.S.P, estableció el Reglamento Interno de Trabajo, por medio de la Resolución No 035 del 20/04/2024.

En el siguiente link se podrá consultar la Resolución en cuanto al Reglamento Interno de Trabajo: <https://drive.google.com/file/d/11jy4UE9ATyKKXMiVhRhuXz3RuHfgeOFV/view>

10. ÁREA COMERCIAL

PROFESIONAL RESPONSABLE: DAVID BALDOVINO ZABALETA



La estructura organizacional del área comercial comprende los siguientes trabajadores:

NOMBRE	CARGO	FUNCIONES
DAVID BALDOVINO ZABALETA	JEFE COMERCIAL	Dirección del área.
ISABEL MERIÑO ÁLVAREZ	AUXILIAR COMERCIAL	Procesos de recaudo, facturación y nuevos servicios.
AMAURY TORRES SERRA	ASESOR PQR	Atención al cliente en oficina, recepción de PQRS y trámite de estos.
MILFRET OLIVERA GUERRA	ASESOR PQR	Atención al cliente en oficina, recepción de PQRS y trámite de estos.
HILDA BARRAZA HERNÁNDEZ	GESTOR SOCIAL	Gestión social con usuarios enfocado a conseguir el pago de las facturas.
ÁLVARO BRIEVA	GESTOR SOCIAL	Gestión social con usuarios enfocado a conseguir el pago de las facturas.
CARLOS MONTES HERNÁNDEZ	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.
EDUAR HERNÁNDEZ	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.
CARLOS HERNÁNDEZ	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.
FELIPE GONZÁLEZ	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.
OSWALDO HERRERA CAPELLA	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.
JUAN FERRER	RUTERO	Toma de lecturas y reparto de facturas.

El área comercial se encarga de ejecutar todos los procesos de facturación, recaudo y atención al cliente así:

10.1 FACTURACIÓN



- Registro de nuevos suscriptores.
- Toma de lecturas.
- Revisiones previas.
- Crítica de consumos.
- Emisión de las facturas en sistema
- Impresión de facturas.
- Reparto de facturas.
- Generación factura de cobro por subsidios a la Alcaldía Municipal.

10.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE FACTURACIÓN



CRONOGRAMA	MES																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
REGISTRO NVOS USUARIOS																														
TOMA DE LECTURA	C1		C2			C3																								
REVISIONES Y CRITICA																														
FACTURACION EN SISTEMAS																														
IMPRESIÓN Y REPARTO																														
VENCIMIENTOS																														
GESTION DE COBRO/SUSPENSION																														

La factura por valor de los subsidios de cada mes se radica en la Alcaldía los primeros 15 días de cada mes una emitida la totalidad de la facturación a los usuarios.

A la fecha la alcaldía tiene pendiente el pago de la factura de subsidios del mes de mayo de 2024 por valor de **\$278.826.419** radicada el 15/05/2024, adicionalmente también está pendiente el pago de las facturas de mayo de 2024 de los colegios y entes oficiales a cargo de la Alcaldía.

10.3 RECAUDO

- Ejecución de estrategias para conseguir el pago de las facturas.
- Registro de pagos en sistemas.
- Generación de listados para suspensión del servicio y demás gestiones de cobro.
- Generación de informes de indicadores

El indicador de recaudo se ha mantenido durante el año 2024 sobre los 300 millones, se anexa tabla del comportamiento de facturación y recaudo del último trimestre de 2024.



Uso/Estrato	FEBRERO 2024		MARZO 2024		ABRIL 2024	
	FACTURACIÓN	RECAUDO	FACTURACIÓN	RECAUDO	FACTURACIÓN	RECAUDO
1	235.856.829	212.369.066	246.343.554	199.557.029	242.880.676	204.115.618
2	43.567.307	41.318.379	45.162.975	39.334.697	40.838.185	37.003.482
3	6.434.680	4.654.233	5.146.172	4.799.181	5.104.926	5.840.635
Comercial	41.040.767	34.266.617	41.663.572	29.343.813	36.264.251	38.292.451
Oficial	22.116.424	11.095.709	23.391.611	30.411.270	16.115.021	15.298.410
Especial	2.331.826	1.706.480	2.503.511	2.351.880	3.132.794	2.085.200
Total	351.347.833	305.410.484	364.211.394	305.797.870	344.335.853	302.635.796

10.4 ATENCIÓN AL CLIENTE

- Atención a usuarios en oficinas.
- Registro de peticiones quejas y reclamos.
- Gestión para respuesta a los usuarios en los términos de ley.
- Generación de informes.

10.5 GESTIÓN DE INSTALACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS Y REPOSICIÓN DE MEDIDORES

Dentro de las actividades que están en proceso por parte del área comercial y técnica, se encuentra la instalación de nuevos medidores por vinculación de usuarios, cambio de medidores por solicitud de los usuarios, reposición de medidores que se encuentran en mal estado e instalación de medidores por identificación de conexiones directas.

La empresa suscribió un contrato para la adquisición de medidores para estos trabajos los cuales fueron enviados por el contratista el día 24 de mayo de 2024. A la fecha se están realizando los trabajos operativos de instalaciones de acuerdo con las fechas de las solicitudes realizadas por los usuarios.

LISTADO COMPLETO DE MEDIDORES QUE SE ENCUENTRAN PARA INSTALACIÓN

N° RAD	USUARIO	TIPO DE TRAMITE	FECHA AUTORIZACIÓN
3388	CONSUELO RIVERA	CAMBIO DE MEDIDOR	28/12/2023
601	VERÓNICA MONTES NARVÁEZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA / CONEXIÓN DIRECTA	28/12/2023
636	ANDREA SALOM ARIAS	INSTALACIÓN ACOMETIDA / CONEXIÓN DIRECTA	28/12/2023
656	ALICIA ARROYO ARROYO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	29/12/2023
760	STEVEN FONTALVO MARRUGO	INSTALACIÓN ACOMETIDA / CONEXIÓN DIRECTA	29/12/2023
960	RAFAEL ANTONIO TORRES YEPES	INSTALACIÓN ACOMETIDA	29/12/2023
982	LEOPOLDO SEGUNDO HERNÁNDEZ BULA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	29/12/2023
985	JOSÉ MARÍA MÁRQUEZ MENDOZA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	3/01/2024
990	HERNÁN ENRIQUE MUÑOZ BLANCO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	3/01/2024
1022	ALFREDO IGNACIO TABOADA HOYOS	INSTALACIÓN ACOMETIDA	3/01/2024
9281	MARÍA PEÑA MANJARREZ	CAMBIO DE MEDIDOR	3/01/2024
1206	MARÍA ALEJANDRA NOVOA GAMARRA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	3/01/2024
10605	SHIRLEY LORA GUERRA	CAMBIO DE MEDIDOR	4/01/2024
10701	ALBERTO TORRES PELUFFO	CAMBIO DE MEDIDOR	5/01/2024
445	LUCY VICTORIA RUIZ ÁLVAREZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA	9/01/2024
1297	YONNY SALAS FUENTES	INSTALACIÓN ACOMETIDA	9/01/2024
11356	ALEJANDRO TURBAY	CAMBIO DE MEDIDOR	9/01/2024
1317	BEATRIZ DEL SOCORRO MONTES DIAZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA	11/01/2024
11392	JAIDER DAVID GARCÍA OSPINO	CAMBIO DE MEDIDOR	12/01/2024
11414	OSVALDO ENRIQUE TAPIA ALVIS	CAMBIO DE MEDIDOR	15/01/2024
PQR1326	CERETH GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA	15/01/2024
1327	CINDY PAOLA BOHÓRQUEZ CONTRERAS	INSTALACIÓN ACOMETIDA	17/01/2024
11455	MARTHA BERRIO	CAMBIO DE MEDIDOR	17/01/2024
11467	JEAN CARLOS MEDRANO	CAMBIO DE MEDIDOR	18/01/2024
11496	LIBARDO MANUEL GERALDINO FUENTES	CAMBIO DE MEDIDOR	19/01/2024
11529	PEDRO MANUEL ARROYO GAMARRA	CAMBIO DE MEDIDOR	22/01/2024
11553	ARNEDA ISABEL RODRIGUEZ VÁSQUEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	23/01/2024
11582	DELIA AMIRA CASTRO ARIAS	CAMBIO DE MEDIDOR	24/01/2024
11591	LIRIS PIÑERES VILLEGAS	CAMBIO DE MEDIDOR	24/01/2024
11607	NEIDA CÁRDENAS	CAMBIO DE MEDIDOR	25/01/2024
11608	ROSA VARGAS OCHOA	CAMBIO DE MEDIDOR	25/01/2024
11620	HECTOR HERNÁN ZAMORA MONTES	CAMBIO DE MEDIDOR	26/01/2024
11645	NANCY JUDITH MENDOZA BUELVAS	CAMBIO DE MEDIDOR	29/01/2024
1341	GLORIA MILENA ARAGÓN TORRES	INSTALACIÓN ACOMETIDA	30/01/2024
1342	KAREN MARGARITA OLIVERA ZÚÑIGA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	30/01/2024
11650	MILTON PEÑALOZA	CAMBIO DE MEDIDOR	30/01/2024
1344	SANDRY PAOLA BOHÓRQUEZ AGAMEZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA	31/01/2024
1345	LEODAN CARLOS TAPIAS MEDINA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	1/02/2024
1346	ARGEMIRO GARCÍA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	1/02/2024
1348	SAILY JUDITH PASOS ROMERO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	1/02/2024
11677	GLORIA MARIA DE AGUAS SALAZAR	CAMBIO DE MEDIDOR	2/02/2024

1351	LOURDES MILENA ARRIETA CÁRDENAS	INSTALACIÓN ACOMETIDA	5/02/2024
11697	LUZ MARINA CÁCERES CASTILLO	CAMBIO DE MEDIDOR	6/02/2024
11699	ANGIE TOVAR VILORIA	CAMBIO DE MEDIDOR	6/02/2024
11700	JOSÉ SOFANOR TOBIAS ARRIETA	CAMBIO DE MEDIDOR	6/02/2024
11705	OSWALDO MANUEL FONTALVO BELTRÁN	CAMBIO DE MEDIDOR	6/02/2024
1359	ANA VICTORIA ACEVEDO ALVIS	INSTALACIÓN ACOMETIDA	8/02/2024
11713	IGNACIO BLOOM	CAMBIO DE MEDIDOR	8/02/2024
1365	DAVID ENRIQUE OCHOA SUAREZ	INSTALACIÓN ACOMETIDA	15/02/2024
11692	DENIS FERIA CASTILLO	CAMBIO DE MEDIDOR	19/02/2024
11819	RAMIRO RAFAEL LAMBRAÑO CÁRDENAS	CAMBIO DE MEDIDOR	19/02/2024
11707	YANERIS MENDOZA	CAMBIO DE MEDIDOR	20/02/2024
11869	ESTACIÓN DE SERVICIO GAMBOTE	CAMBIO DE MEDIDOR	20/02/2024
PQR1369	LILIANA PAOLA PÉREZ BONILLA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	20/02/2024
1370	ELIZABETH RODRIGUEZ PEÑA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	21/02/2024
11896	ELVIRA ROSA BOBADILLA DE ROMERO	CAMBIO DE MEDIDOR	22/02/2024
11899	TEDOMIRA OCHOA CASAS	CAMBIO DE MEDIDOR	22/02/2024
11902	ENEIDA NARVÁEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	22/02/2024
11909	CONCEPCIÓN OCHOA CASTEL	CAMBIO DE MEDIDOR	23/02/2024
11940	MANUELA SIERRA	CAMBIO DE MEDIDOR	26/02/2024
11947	ALBERTO JOSE GARCIA FERNANDEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	26/02/2024
11950	ELBERT PARDO	CAMBIO DE MEDIDOR	26/02/2024
11953	GUILLERMO ÁLVAREZ MUÑOZ	CAMBIO DE MEDIDOR	26/02/2024
11963	ALIDA DIAZ	CAMBIO DE MEDIDOR	27/02/2024
11964	LUZ DARIS MENDOZA	CAMBIO DE MEDIDOR	27/02/2024
11981	MARIO JOSÉ MELO VILLA	CAMBIO DE MEDIDOR	29/02/2024
1374	JUDITH MARIA ALVARINO OCHOA	INSTALACIÓN ACOMETIDA	1/03/2024
11995	ENRIQUE DIAZ AGAMEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	1/03/2024
12077	HÉCTOR RICARDO	CAMBIO DE MEDIDOR	4/03/2024
12018	WALTER MARTÍNEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	4/03/2024
1380	TATIANA JUDITH MORA ARROYO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	5/03/2024
ORT677	DIVISAY DE ORO	CAMBIO DE MEDIDOR	5/03/2024
12034	CECILIA YADITH VARGAS NOVOA	CAMBIO DE MEDIDOR	6/03/2024
ORT694	YIMIS GONZÁLEZ SÁNCHEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	7/03/2024
1382	PABLO ANTONIO ROMERO SALCEDO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	7/03/2024
12040	ENITH ESTHER URUETA TORRES	CAMBIO DE MEDIDOR	7/03/2024
1385	FABIAN ENRIQUE FERNÁNDEZ SANJUAN	INSTALACIÓN ACOMETIDA	8/03/2024
12042	ELIS SOFIA TORRES ORTEGA	CAMBIO DE MEDIDOR	8/03/2024
1376	ADALBERTO MEDINA ANILLO	INSTALACIÓN ACOMETIDA	11/03/2024
1377	ADALBERTO MEDINA ANILLO	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1378	ADALBERTO MEDINA ANILLO	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1379	ADALBERTO MEDINA ANILLO	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1386	YARLEDIS TORRES FERNÁNDEZ	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1388	CLAUDIA PATRICIA GARCIA HERNÁNDEZ	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1389	JAVIER JOSE VELÁSQUEZ ÁLVAREZ	INSTALACION ACOMETIDA	11/03/2024
1390	YONATAN ANDRES CASTAÑO QUINTERO	INSTALACION ACOMETIDA	12/03/2024
1391	JHON JAIRO NARVAEZ DIAZ	INSTALACION ACOMETIDA	13/03/2024
1395	LUZ ESTELA CATALÁN CATALAN	INSTALACION ACOMETIDA	15/03/2024
ORT786	DAMARIS SANCHEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	15/03/2024
12127	ALBA ARROYO	CAMBIO DE MEDIDOR	18/03/2024
1402	DIDIER MARGARITA FONTALVO VIDES	INSTALACION ACOMETIDA	22/03/2024
12188	CARMEN ELENA BLANCO SALLA	CAMBIO DE MEDIDOR	1/04/2024

12142	ETILVIA CONTRERAS	CAMBIO DE MEDIDOR	4/04/2024
12208	MARGARITA ESTHER MUÑOZ VILORIA	CAMBIO DE MEDIDOR	4/04/2024
12221	JORGE ANTONIO SALGADO TAPIA	CAMBIO DE MEDIDOR	8/04/2024
1414	GABRIEL TURBAY PAZ	INSTALACION ACOMETIDA	9/04/2024
12176	NEVIS ARIAS PATERNINA	CAMBIO DE MEDIDOR	10/04/2024
12284	OSCAR ALFONSO BECERRA YEPES	CAMBIO DE MEDIDOR	19/04/2024
12296	MORAIMA MONTES MARTELO	CAMBIO DE MEDIDOR	22/04/2024
12312	ALBERTO TORRES PÉREZ	CAMBIO DE MEDIDOR	24/04/2024
12314	LUIS BARRETO PEREZ	CAMBIO DE MEDIDOR	25/04/2024
1428	ELCI DEL CARMEN Domínguez MARTÍNEZ	INSTALACION ACOMETIDA	6/05/2024
1429	DEINER ENRIQUE GALVÁN DOMÍNGUEZ	INSTALACION ACOMETIDA	6/05/2024
1430	DEIVIS GALVAN DOMINGUEZ	INSTALACION ACOMETIDA	6/05/2024
12351	SONIA PÉREZ DE CASTELLANO	CAMBIO DE MEDIDOR	6/05/2024
1434	CARMEN ELENA BARRIOS DELUQUE	INSTALACION ACOMETIDA	7/05/2024
1435	CARMEN ELENA BARRIOS DELUQUE	INSTALACION ACOMETIDA	7/05/2024
ORT5896	YENIS JUDITH LÓPEZ NAVAS	CAMBIO DE MEDIDOR	7/05/2024
ORT5897	KELLY JOHANA DIAZ GUZMÁN	CAMBIO DE MEDIDOR	7/05/2024
PQR1437	MARICELA DEL CARMEN ANDRADE OLIVERA	INSTALACION ACOMETIDA	10/05/2024
PQR1441	LUZ MADY MERCADO GARIZAO	INSTALACION ACOMETIDA	16/05/2024
PQR12396	PEDRO VITAMAR MARTÍNEZ SARMIENTO	CAMBIO DE MEDIDOR	21/05/2024
PQR12408	SANDER ALFONSO BAÑOS ARIAS	CAMBIO DE MEDIDOR	22/05/2024
PQR12410	VIRGINIA LUZ PIÑA OCHOA	CAMBIO DE MEDIDOR	22/05/2024
PQR12411	CANDELARIA OSORIO MARTÍNEZ	CAMBIO DE MEDIDOR	22/05/2024
PQR1458	GERMAN ENRIQUE CEPEDA ARRIETA	INSTALACION ACOMETIDA	25/05/2024
PQR1459	GERMAN ENRIQUE CEPEDA ARRIETA	INSTALACION ACOMETIDA	25/05/2024
PQR1436	YAQUELINE SEGUNDA FERNÁNDEZ YÉPEZ	INSTALACION ACOMETIDA	8/05/2024

Inicialmente se instalarán los medidores de los nuevos servicios solicitados y los cambios por medidores también solicitados y autorizados por los usuarios. Posteriormente se dará ejecución al plan de reposición de medidores en mal estado detectados en los procesos de toma de lectura y catastro de usuarios.

OBSERVACIÓN	CANTIDAD
MEDIDOR FRENADO	452
MEDIDOR DAÑADO-PARTIDO	151
MEDIDOR CON TALCO DESPRENDIDO	106
SERVICIO DIRECTO	112
TOTAL PARA REPOSICIÓN	821

10.6 GESTIÓN DE NORMALIZACIÓN DE USUARIOS CONECTADOS EN LA VÍA

Dentro de las estrategias de reducción de pérdidas se tiene contemplado con el área técnica ejecutar trabajos para legalización de servicios identificados como clandestinos en la línea de aducción. Se tienen identificadas dos comunidades, Padula y Verdum, y tres fincas que serán los referentes para empezar con las labores de legalización en la vía. Con la adquisición de los medidores se espera coordinar el inicio de las normalizaciones el próximo mes de junio de 2024.

10.7 CATASTRO DE USUARIOS

Teniendo en cuenta que el catastro de usuarios que se ha venido ejecutando con el equipo de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, se ha entregado información la cual debe ser analizada y aprovechada al máximo para actualizar y/o complementar los datos básicos de los suscriptores y además ser tomada como base para la legalización de nuevos servicios de usuarios identificados en el proceso de encuestas.

Avance 95%

10.8 PROCESO PQRS

En relación con los procesos de atención al ciudadano, es importante reorganizar el módulo de PQRS para que se pueda ingresar la información de acuerdo con los parámetros de ley y que se generen los reportes con toda la información necesaria para elaborar informes de control interno y los que se cargan al SUI, de igual manera se está realizando articulación con el área operativa con el fin de dar cumplimiento a la ejecución de las PQRS y respuesta a los usuarios en los tiempos establecidos.

10.9 CARTERA TOTAL A 30/04/2024

Uso/Estrato	ACTIVOS	INACTIVOS	OTROS CNV	Total general
1	2.295.535.127	104.803.035		2.400.338.162
2	156.384.718	2.729		156.387.447
3	26.837.628	20.246		26.857.874
Comercial	162.291.007	23.012.694		185.303.701
Oficial	20.944.462	15.600		20.960.062
Especial	3.705.006			3.705.006
Otro-Oficial			26.348.500	26.348.500
Total general	2.665.697.948	127.854.304	26.348.500	2.819.900.752

10.10 APROBACIÓN DE POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE CARTERA

Según Resolución 066 de 2023, se estableció la POLÍTICA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE LA EMPRESA ACUECAR S.A. E.S.P. redactando un documento donde se especifican los lineamientos de segmentación de cartera y las estrategias para recuperación, descuento, financiación y depuración de la cartera de la empresa.

Anexo No 16 Resolución 066 de 2023 Política General de Administración de Cartera

10.11 REACTIVACIÓN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, GESTIÓN Y COBRO.

Según Resolución 067 de 2023 se reactivó el COMITÉ DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, GESTIÓN Y COBRO de cartera, esto con la finalidad de armar un equipo que pueda decidir sobre las actividades a seguir con cada uno de los segmentos de cartera en pro de su recuperación y/o depuración. “

El jefe Comercial organiza reuniones de comité mensualmente donde se exponen las características de la cartera, su segmentación y se analizan las diferentes estrategias que se proponen para la gestión de cada segmento.

Anexo No 17 Resolución 067 de 2023 Reactivación Comité de Cartera

11. ÁREA PLANEACIÓN Y CONTROL

PLANEACIÓN Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN: El área de planeación y control realiza los informes a los entes de control del estado, dando cumplimiento a las fechas estipuladas por cada uno de ellos y realiza la presentación de los informes internos y externos que debe reportar la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar - ACUECAR S.A.E.S.P.

Se hace la salvedad que al momento de ingresar el nuevo representante legal de la empresa deberá realizar los cambios de usuarios y claves en las plataformas correspondientes a SIA OBSERVA.

El líder de Planeación y Control maneja las claves de las plataformas

- ✓ SECOP II
- ✓ SIA OBSERVA
- ✓ SIA CONTRALORÍA
- ✓ SUI
- ✓ CHIP

11.1 CALENDARIO DE CUENTAS E INFORMES QUE SE DEBEN PRESENTAR A LOS ENTES REGULADORES Y DE CONTROL EXTERNO

ANEXO No 18 Calendario de cuentas e informes

11.2 INFORME DE SEGUIMIENTO AL REPORTE DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN -SUI

La oficina de sistemas de información en cumplimiento de sus funciones realizó verificación a la información pendiente por reportar en la plataforma del Sistema Único de Información – SUI, ante la superintendencia de servicios públicos domiciliarios, respecto a la prestación y operación del servicio de acueducto.

El presente seguimiento se realizó generando reporte al cierre del 31 de mayo de 2024, de la plataforma SUI, donde se verificaron los formatos en estado de pendientes, los formatos

dentro de los términos y vencidos, clasificándolos en área y dependencias de acuerdo con su responsabilidad, tópicos y servicios.

ACUECAR S.A.E.S.P					
ESTADO CARGUE SUI					
AÑO	REPORTES PENDIENTES	REPORTES RADICADOS	TOTAL FORMATOS	PORCENTAJE PENDIENTE POR RADICAR	PORCENTAJE DE CARGUE
2006	7	236	243	3%	97%
2007	0	75	75	0%	100%
2008	0	68	68	0%	100%
2009	2	137	139	1%	99%
2010	0	201	201	0%	100%
2011	0	184	184	0%	100%
2012	0	171	171	0%	100%
2013	0	151	151	0%	100%
2014	1	168	169	1%	99%
2015	1	173	174	1%	99%
2016	1	170	171	1%	99%
2017	1	161	162	1%	99%
2018	6	160	166	4%	96%
2019	4	158	162	2%	98%
2020	4	172	176	2%	98%
2021	5	168	173	3%	97%
2022	43	163	206	21%	79%
2023	29	130	159	18%	82%
2024	20	11	31	65%	35%
TOTAL	124	2857	2981	4.34%	95.66%

11.3 VERIFICACIÓN DE FORMATOS PENDIENTE POR REPORTAR POR DEPENDENCIAS ACUECAR S.A.E.S.P

TOPICO	EN TRAMITE	VENCIDOS	PENDIENTES POR REPORTAR	RESPONSABLE	OBSERVACION
Tecnico operativo		63	63	Área Técnica	PENDIENTES AREA TECNICA
Tecnico operativo		34	34	Área Técnica	FORMATOS QUE DEPENDEN DE MESA DE AYUDA ANTE LA SSPD - REGISTRO DE FUENTES - FORMATOS QUE DEPENDEN DE UNOS ENSAYOS QUE NO REALIZO LA EMPRESA POR EL TIPO DE AGUA
Movet		7	7	Sistemas de Información	FORMATOS QUE NO SE PUEDEN VALIDAR Y QUE NO VAN A DESCONTAR DE LA SUMATORIA DE PENDIENTES, EXISTE UN HISTORIAL AL RESPECTO
Control y Monitoreo		2	2	Sistemas de Información	FORMATOS QUE NO SE PUEDEN VALIDAR Y QUE NO VAN A DESCONTAR DE LA SUMATORIA DE PENDIENTES, EXISTE UN HISTORIAL AL RESPECTO
Administrativo y financiero		4	4	Dirección Administrativa y Financiera	
Nuevo Marco Tarifario AAA		1	1	Sistemas de Información	EN EDICION, FALTA HABILITACION DE UN FORMATO QUE SE SOLICITÓ MEDIANTE OFICIO PARA ACTIVACION Y POSTERIOR CIERRE DEL MODULO DE SURICATA. INFORMACION QUE AYUDA A COMPLEMENTAR EL AREA TECNICA
CMI		3	3		FORMATOS QUE HABILITARON PREVIA SOLICITUD DE REVERSION
Comercial		10	10	Dirección Comercial	
TOTAL	0	124	124		

12. ÁREA JURÍDICA

La oficina de jurídica a la fecha está conformada de la siguiente manera:

- 1- PROFESIONAL JURÍDICO: VANESA GALLO CABEZA
- 2- PROFESIONAL JURÍDICO 1 : LUIS FERNANDO OVIEDO

Cabe indicar que los funcionarios son los encargados de apoyar y adelantar las tareas jurídicas relativas a la cobranza de cartera en mora en la etapa prejurídica, apoyo en las actividades de contratación, cargue de información contractual y realizar las actuaciones correspondientes en los procesos judiciales.

12.1 MANUAL DE CONTRATACIÓN

El manual de contratación fue aprobado por medio de Resolución No 017 del 20 de febrero de 2024 “Por medio del cual se actualiza el manual de contratación de la empresa de servicios públicos domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de El Carmen de Bolívar- ACUECAR S.A E.S.P”

ANEXO No 19 Manual de Contratación

12.1 CONTRATOS SUSCRITOS AÑO 2024

El área jurídica maneja una base de datos de contratación.

Del mismo modo, es pertinente indicar que todos los contratos reposan en su carpeta física en la oficina de jurídica, como también virtual en el archivo de carpetas compartidas y se debe seguir la siguiente ruta: jurídica – contratación – contratos.

ANEXO No 20 Base de Datos Contratos año 2024



12.1.1 CONTRATOS CON NOVEDAD: COB 004.006 Y CSM 008



- ✓ **COB004-2023** del 22 de febrero de 2023 Contratista: Ingeservicios del Caribe SAS - \$ 80.643.221 Objeto: Contrato de obra para intervención para la reducción de fugas y daños en la línea de aducción, en la tubería de 14 y 16 pulgadas en HD, de la empresa ACUECAR S.A.E.S.P, plazo de ejecución (dos meses).

A este contrato se le hizo un pago por \$60.072.375,16, aduciendo un avance del 74.49%, dicho contrato no fue ejecutado en ese porcentaje, el contrato tuvo dos

suspensiones una el 17 de marzo de 2023 y la otra el 31 de marzo del 2023, hubo un incumplimiento de contrato, por lo anterior la empresa ACUECAR S.A.E.S.P, realizó una denuncia ante la Fiscalía General de la Nación.

- ✓ **COB006-2023** del 21 de marzo del 2023, Contratista S y B Construcción y Suministro SAS, por valor de \$90.000.000, Objeto: rehabilitación de tubería campo de pozos 7 y 8 ovejitas de la empresa ACUECAR S.A.E.S.P, el cual se encuentra “Suspendido”, por un funcionario no apto por el manual de contratación, dentro del expediente se encuentran dos informes realizados por el mismo funcionario lo cual presenta inconsistencia entre uno y otro del avance de obra. Actualmente se realizó solicitud ante la Contraloría Departamental de Bolívar con fecha 27 de mayo, teniendo en cuenta que se hizo una denuncia y una revisión contractual por parte de estos.
- ✓ **CSM 0008-2023**, del 26 de marzo 2023 Objeto: Suministro de accesorios para reparación de daños para redes hidráulicas primarias y secundaria pertenecientes a ACUECAR S.A.E.S.P, por valor de \$ 84.600.000, En este contrato encontramos unas actas de recibido a satisfacción por parte del Supervisor (Agente Especial JAIME ROA AMADOR), pero también solicitándole al almacenista un inventario de los bienes recibidos del contrato a la referencia, nos expresa mediante oficio que no conoce del ingreso de los materiales que sustenta el supervisor de los recibidos a satisfacción por lo cual no se ordenó el pago de este contrato.

12.2 DEFRAUDACIÓN DE FLUIDOS



Con respecto a este punto es necesario precisar que en fiscalía se encuentran radicados las siguientes denuncias adjuntadas mediante archivo Excel.

ANEXO No 21 Demandas Usuarios Fiscalía

Adicionalmente, como estrategia para la recuperación de aguas dejadas de factura por conexiones clandestinas y fraudulentas, se han realizado las siguientes conciliaciones tanto en fiscalía como directamente en la oficina. Se relaciona Excel con la información.

ANEXO No 22 Relación de casos por defraudación

12.3 PROCESOS JUDICIALES

ANEXO No 23 Relación de Procesos Judiciales



13. CONTROL INTERNO

RESPONSABLE : BRENDA PALIS

En cumplimiento de este rol, la Oficina de Control Interno promueve el mejoramiento continuo de los procesos asesorando a la Alta Dirección y a las diferentes dependencias administrativas, técnicas y operativas de la empresa, la búsqueda del cumplimiento de los objetivos y los propósitos institucionales.

La Oficina de Control Interno en desarrollo del Rol de apoyo y acompañamiento realizó las siguientes actividades:

- ✓ Acompañamiento en el diseño e implementación del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo SG – SST.
- ✓ Apoyo y acompañamiento a la elaboración del plan de gestión comercial y cartera.
- ✓ Aportes y apoyo al área de informática de la empresa en relación con el montaje en la página web.
- ✓ Acompañamiento a las diferentes dependencias de la empresa en la presentación de los informes de seguimiento y monitoreo de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.
- ✓ Acompañamiento a las diferentes dependencias de la empresa en relación con las actividades de actualización y ajuste del manual de procesos y procedimientos de la empresa.

13.1 VALORACIÓN DE RIESGO

La Oficina de Control Interno de la empresa deberá realizar informes semestrales; en cumplimiento al artículo 156 del Decreto 2106 del 2019, presentando el seguimiento de manera integral de módulos de planeación, control, gestión; cabe mencionar que estos informes deberán ser publicados en la página web de la empresa.

Para esta vigencia 2024 se trabajarán los mapas de riesgo ya sean de gestión, corrupción y de tecnologías de la información; se estará realizando un seguimiento semestral a los diferentes riesgos encontrados por cada área.

13.2 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

13.2.1 AUDITORIAS INTERNAS

A través del Comité de Coordinación de Control Interno se aprobó el Programa Anual de Auditorías Internas para la vigencia 2024, las cuales se realizarán con base al cronograma ya establecido para esta vigencia.

Las auditorias fueron dirigidas a cada uno de los procesos de la empresa, durante la vigencia 2023-2024, los hallazgos, observaciones y/o recomendaciones se dieron a conocer en el transcurso del año a la Gerencia y a los responsables de cada proceso, y así poder tomar acciones correctivas, preventivas o de mejora pertinentes; estas auditorías se encuentran documentadas en informes de resultados que reposan en el archivo de la Gerencia.

13.2.2 PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA PTEP VIGENCIA 2024

Aprobó bajo la Resolución No 034 del 09 de Abril de 2024, Programa de Transparencia Ética Publica vigencia 2024, el objetivo de este Programa es el fortalecimiento de redes interinstitucionales, canales de denuncia, estrategias de transparencia, estado abierto, acceso a la información y todas aquellas iniciativas adicionales para prevenir y combatir la corrupción, orientadas a crear una cultura de legalidad e integridad en la Corporación y fortalecer la confianza de las partes en la Empresa de Acueducto, Alcantarillado del Carmen de Bolívar ACUECAR SA ESP. La oficina de Control Interno realizará seguimiento semestral de cada una de las actividades aprobadas en el programa.

Programa de Transparencia Ética Publica PTEP, incorpora seis componentes claves para fortalecer la transparencia de la entidad:

1. Medidas de debida diligencia
2. Prevención, gestión y administración de riesgos
3. Redes para el fortalecimiento de prevención de actos de corrupción transparencia y legalidad
4. Canales de denuncia
5. Estrategias de transparencia, estado, acceso a la información pública y cultura de la legalidad

13.2.3 PLANES DE MEJORAMIENTO



- ✓ Se deberá realizar seguimiento de acuerdo con el Plan de Mejoramiento de Auditoría Ambiental y Auditoría de Fiscalización vigencia 2022, presentado de acuerdo con los lineamientos de la Resolución N°053 de 2022 de la Contraloría Departamental de Bolívar
- ✓ El día 09 de mayo de 2024 se radicó por correo electrónico el primer avance de Plan de Mejoramiento
- ✓ Se deberá realizar seguimiento mensualmente al plan de mejoramiento interno, ante la Revisoría Fiscal de acuerdo con los hallazgos encontrados en los informes bimestrales.

13.3 EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

13.3.1 SEGUIMIENTOS

- ✓ Seguimiento y evaluación a la implementación (plan de trabajo) del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo.
- ✓ Seguimiento al arqueo físico de elementos de almacén.
- ✓ Seguimiento a la actualización de documentos en las carpetas de contratos 2024 en conjunto con el área jurídica.
- ✓ A corte 31 de mayo de 2024 se encuentra al día el reporte de FURAG vigencia 2023.

14. ÁREA TÉCNICA

La Dirección Técnica, es uno de los ejes principales sobre los cuales se soporta la empresa ACUECAR SA ESP, la cual está encargada de todos los procesos, procedimientos y labores encaminadas con el cumplimiento del objeto misional de la empresa como es la prestación del servicio de acueducto con eficiencia, eficacia y calidad del servicio.

Para el normal funcionamiento de la empresa se requiere de personal de planta y se complementa con personas contratadas mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o prestación de servicios profesionales. A continuación, se relaciona el personal normal para el funcionamiento del área técnica operativa durante el periodo comprendido entre el 01 de diciembre de 2023 al 31 de mayo del 2024.

14.1. PERSONAL

TRABAJADORES OFICIALES		
SECTOR	APELLIDO Y NOMBRES	CARGO
DIRECTIVO	VACANTE	JEFE TECNICO
PROFESIONAL	JESÚS ZAPATA	PROFESIONAL DE MANTENIMIENTO
PROFESIONAL	VACANTE	PROFESIONAL DE REDES
SUPERVISOR	LUIS RAMIREZ	SUPERSVISOR OPERATIVO
TECNICO	PASTOR ORTIZ	JEFE DE CUADRILLA
TECNICO	HECTOR TORRES	JEFE DE CUADRILLA
TECNICO	JORGE VARGAS	JEFE DE CUADRILLA
TECNICO	ALBERTO BAÑOS	JEFE DE CUADRILLA
TECNICO	VACANTE	FONTANERO
TECNICO	JHONATAN J CABALLERO MERLANO	FONTANERO
TECNICO	JOSE DAVID GARCIA RESTON	FONTANERO
TECNICO	ELIER ALFONSO REYES NARVAEZ	FONTANERO
TECNICO	HUGO RAFAEL TORRES VALDES	FONTANERO
TECNICO	JUAN CARLOS BRIEVA CARDENAZ	FONTANERO
TECNICO	SILFREDO ANTONIO NISPERUZA LOPEZ	FONTANERO
TECNICO	FAVIAN DARIO BERROCAL NOVOA	FONTANERO
TECNICO	MANUEL ALBERTO OLIVERA SALAZAR	FONTANERO
TECNICO	JUAN JOSE FERRER DIAZ	FONTANERO
TECNICO	ORLEY LUIS URUETA TORRES	FONTANERO
TECNICO	ANGEL ARMANDO ROMERO SIERRA	FONTANERO
TECNICO	JOSE DAVID VASQUEZ PAREDES	FONTANERO
TECNICO	OSWALDO RAFAEL RODRIGUEZ GARCIA	FONTANERO
TECNICO	OBER RAFAEL TORRES IBANEZ	FONTANERO II
TECNICO	ALVARO FERNANDO MURGAS MENDOZA	FONTANERO II
TECNICO	MIGUEL ANGEL GAMARRA PEREZ	FONTANERO II
TECNICO	LUIS ALBERTO LAMADRID PEÑA	FONTANERO III
OPERATIVO	SERGIO ANTONIO OSORIO MARTINEZ	OPERADOR ERB
OPERATIVO	JAVITH GREGORIO SUAREZ VALDES	OPERADOR ERB
OPERATIVO	ANDRES ANTONIO MUÑOZ	OPERADOR PRADO
OPERATIVO	ELDER HAINS FINAMORES OLIVERA	OPERADOR ERB
OPERATIVO	TOMAS MIGUEL ANGULO SEÑAS	OPERADOR PRADO
OPERATIVO	OSCAR ENRIQUE QUINTERO GAMARRA	OPERADOR PRADO
OPERATIVO	RUDIS SUAREZ	OPERADOR PIÑAL
OPERATIVO	SABAS SEÑAS	OPERADOR PIÑAL
OPERATIVO	JOSE CARLOS JARABA	OPERADOR PIÑAL

14.2. PLANES Y PROGRAMAS



14.2.1. PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA - PUEAA

A la fecha la empresa continúa el proceso ante CARSUCRE debido a la exigencia por parte de la Corporación Ambiental de la entrega de la nueva proyección de actividades contempladas en el programa de Ahorro y Uso Eficiente del Agua, con el fin de subsanar las observaciones del programa presentado por la empresa ACUECAR SA ESP en el año 2022, las cuales fueron corregidas y enviadas bajo el oficio No. G2265 del 07 de marzo de 2024. Se está pendiente del concepto técnico de la CAR frente a las correcciones realizadas.

14.2.2. PLAN DE REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS DE AGUA



El plan de Gestión de Pérdidas surge de la necesidad de evaluar y gestionar las pérdidas comerciales y técnicas de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de El Carmen de Bolívar - ACUECAR S.A. E.S.P., como un complemento a la actual gestión de pérdidas técnicas y como preparación a las nuevas exigencias normativas.

ACUECAR S.A. E.S.P., ha venido realizando gestión técnica para eliminación de conexiones fraudulentas, vinculación de usuarios y reposición de medidores, como componentes fundamentales en la gestión de pérdidas y que vienen desarrollándose naturalmente por enfoque estructural y funcional de las dependencias responsables de estas acciones, cabe resaltar que estas no operan dentro de un programa previamente establecido como resultado del análisis a la información y a las características de la población de suscriptores.

Teniendo en cuenta la anterior, ACUECAR S.A. E.S.P., desarrolla el plan de reducción de pérdidas 2023 - 2024, proyectando metas a corto y largo plazo con la finalidad de alcanzar un porcentaje de reducción de pérdidas viable que conlleven a establecer como punto de referencia pérdidas totales no superiores al 30%.

Se debe continuar en la elaboración del balance hídrico para la actualización de las actividades contempladas dentro del plan de perdidas.

14.3. CONSECIÓN DE AGUAS SUBTERRANEAS

	CONCESIÓN DE AGUAS SUBTERRANEAS	ESTADO
--	---------------------------------	--------

POZO 7	Resolución No. 0957 de noviembre 02 de 2016 Renovar: Tres meses antes: agosto 02/2021 Termino: 5 años Caudal: 10lps Explotación: 12horas/día Localización: Finca Santuario municipio Ovejas (Sucre) Profundidad: 255 mt Año construcción: 1988	EN PROCESO DE RENOVACIÓN POR APROBACIÓN DEL PLAN DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA (PUEAA)
POZO 8	Resolución No. 0603 de abril 26 de 2019 Renovar: Tres meses antes: enero 26 /2021 Termino: 2 años Caudal: 9lps Explotación: 12horas/día Localización: Finca Sirena municipio Ovejas (Sucre) Profundidad: 208 mt Año construcción: 1988	EN PROCESO DE RENOVACIÓN POR APROBACIÓN DEL PLAN DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA (PUEAA)
POZO 9	Resolución No. 0976 de 2022 Renovar: Medida transitoria hasta terminar la pandemia Termino: Hasta terminar emergencia sanitaria por covid19 Caudal: 7.5lps Explotación: 18 horas/día Localización: Finca Tolima Ovejas (Sucre) Profundidad: 225 mt Año construcción: 2004	VIGENTE
POZO A	Resolución No. 0118 de febrero 24 de 2021 Renovar: Tres meses antes: noviembre 24/2025 Termino: 5 años Caudal: 60lps Explotación: 18 horas/día Localización: Finca Santa Elena municipio Los Palmitos (Sucre) Profundidad: 778 mt Año construcción: 2010	VIGENTE
POZO B	Resolución No. 0252 de febrero 12 de 2020 Renovar: Tres meses antes: noviembre 12/2024 Termino: 5 años Caudal: 45lps Explotación: 18horas/día Localización: Finca Santa Elena-Parcela 5. Municipio Los Palmitos (Sucre) Profundidad: 778 mt - Año construcción: 2010	VIGENTE

El sistema de campo de pozos en ovejas y Piñal, opera bajo un esquema de explotación de 18 horas en campo de pozos Piñal, para garantizar la oferta que cubra la demanda en el servicio, debido a que los pozos ovejas están fuera de operación por mantenimiento correctivo, el cual se encuentra en proceso contractual para la rehabilitación del pozo No. 9, bajo las actividades de toma de video para determinar el estado interno del pozo, extracción de equipo de bombeo, limpieza mecánica del pozo, suministro de nuevo equipo de bombeo de 20 hp y puesta en marcha del pozo.

Pozo No.	Régimen Explotación	Caudal (lps)	Estado
A	18 h/día	60	Activo
B	18 h/día	45	Activo
7	12 h/día	10.0	Inactivo
8	12 h/día	9.0	Inactivo
9	18 h/día	7.5	Inactivo

14.3.1 ACTOS ADMINISTRATIVOS ANTE LA AUTORIDAD AMBIENTAL CARSUCRE

A la fecha la empresa continúa el proceso ante CARSUCRE para la prórroga de concesión de los pozos de Ovejas (Pozo No. 7 y 8), debido a la exigencia por parte de la Corporación Ambiental de la entrega de la nueva proyección de actividades contempladas en el programa de Ahorro y Uso Eficiente del Agua, con el fin de subsanar las observaciones del programa presentado por la empresa ACUECAR SA ESP, las cuales fueron enviadas bajo el oficio No. G2265 del 07 de marzo de 2024.

Para el mes de marzo se realizó acercamiento entre la dirección técnica de CARSUCRE y junto con el equipo de trabajo de la gerencia de ACUECAR SA ESP, con el fin de revisar las situaciones presentadas en los pozos No. 7, 8 y 9, debido a que estos pozos se encuentran fuera de operación por fallas en los equipos de bombeo y componentes electrónicos de los mismos, para lo cual se acordó con la CAR un término de seis meses para la ejecución de actividades y puesta en marcha de los pozos.

Para el mes de abril se gestionó reunión con la secretaria general de CARSUCRE, con el fin de revisar los temas pendientes frente al pago de las tasas por uso de agua que se encuentran en mora, los cuales se relacionan a continuación:

TASAS POR USO DE AGUA		
FECHA	POZO	VALOR
I-2019	B	\$ 8.404.089,00
I-2020	7,8,9,13,A,B	\$ 11.803.035,00
II-2020	A Y B	\$ 9.943.949,00
I-2021	7,8,9,13,A,B	\$ 13.252.959,00
II-2021	7,8,9,13,A,B	\$ 13.322.924,00
I-2022	7,8,9,13,A,B	\$ 13.701.067,00

II-2022	7,8,9,13,A,B	\$ 13.927.788,0
I-2023	7,8,9,13,A,B	\$ 17.007.874,0
II-2023	A Y B	\$ 8.869.064,0

Con el fin de organizar los pagos pendientes por TAU ante la CAR, se realiza el pago por valor de CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL

CIENTO NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$ 42,974,191) por concepto de pago de factura correspondiente a la cuota inicial para acceder a facilidad de pago entre la Corporación Autónoma Regional de Sucre – CARSUCRE y la empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de el Carmen de Bolívar ACUECAR S.A. E.S.P, por concepto TASAS POR USO DE AGUA – TUA, según factura FES2 3967 de abril 25 de 2024.

A la fecha se encuentra vigente a 20 de diciembre de 2024, un acuerdo con CARSURE por valor de \$ 11.199.175 mensuales, durante 8 meses con el fin de saldar el saldo de la cartera por concepto de Tasas por Uso de Agua por valor total de \$89.593.400.

14.4 PLAN TEMPORAL DE SECTORIZACIÓN

Es importante indicar que a partir del mes de marzo de 2024 en reunión sostenida con los presidentes de junta de acción comunal, líderes comunales, alcaldía municipal, concejo y personería municipal se aprobó dar inicio al el proceso de sectorización con el fin de mitigar los impactos asociados al fenómeno del niño y los elevados consumos que ese venían generando desde el mes de enero de 2024, lo anterior teniendo en cuenta que dicha situación presentaba desabastecimientos por bajas presiones en las zonas más altas del municipio.

Vale la pena mencionar que la empresa Acuecar SA ESP en cabeza del área de planeación, envió comunicado a la dependencia de gestión del riesgo departamental de Bolívar y al IDEAM con el fin de conocer la fecha en la cual se dará por terminado el fenómeno del niño en el municipio y con ello proceder a realizar el levantamiento de la medida de sectorización. En respuesta al requerimiento enviado al IDEAM se proyecta que, en el mes de junio de 2024, se dará por finalizado la temporada del fenómeno del niño.

Para el mes de marzo se da inicio el proceso de sectorización con el fin de atender la problemática que se evidencio durante la primera semana del mes por las bajas presiones en las zonas de mayor altura, dejando a la población de los sectores 3, 7, 8, 9, 10 y 11 con una afectación de la prestación del servicio muy marcada la cual se refleja en el indicador de continuidad del mes de marzo. Para el mes de abril con la implementación de la sectorización y la estabilización del sistema en cuando a presiones den los puntos críticos

se logró aumentar la continuidad a un 65,9%, atendiendo el 100% de la población según cronograma de trabajo.

CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS PARA VENTA DE AGUA EN CARRO TANQUE

Teniendo en cuenta la declaratoria de emergencia realizada por el municipio, la empresa en el año 2024 celebró dos contratos interadministrativos con el fin de apoyar la época de sequía. Los mencionados contratos se encuentran bajo lo supervisión del área técnica.

Durante el 01 al 29 de febrero de 2024, se despachó agua en carrotanque bajo la modalidad del contrato interadministrativo No. 001-2024 cuyo objeto es “CONTRATO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PARA ABASTECER LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE BOLÍVAR, DENTRO DE LA CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA, POR LA CONTINGENCIA DEL FENOMENO DEL NIÑO”, el cual fue prorrogado y adicionado mediante OTRO SI N°1 de fecha 20 de marzo de 2024, **el cual se encuentra en proceso de pago por parte de la Alcaldía Municipal.**

Adicional a lo anterior, el día 12 de abril de 2024 se celebro el contrato interadministrativo N°002 de 2024 cuyo objeto radica en SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PARA ABASTECER LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DEL CARMEN DE BOLIVAR DENTRO DE LA CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA POR LA CONSTINGENCIA XDEL FENOMENO DEL NIÑO” el cual tiene un plazo de ejecución de 3 meses.

14.5 COMSUMOS DE ENERGIA

En la tabla que se muestra a continuación, se evidencian los consumos mensuales por NIC asociados al prestador del servicio de energía AFINIA en el mercado No Regulado, así como el valor pagado en energía eléctrica.

Consumos energéticos para campo de pozos Piñal (pozos A y B)

	NIC 1010031	CL 4, 8 3240 LOC AFIN	
AÑO	PERIODO	CONSUMO (kWh)	COSTO
2023	ENERO	162.354	\$ 94,098,190
2023	FEBRERO	126.169	\$ 92,383,310
2023	MARZO	129.512	\$ 82,918,020
2023	ABRIL	113.373	\$ 71.636.620
2023	MAYO	148.862	\$ 87,173,970
2023	JUNIO	135.159	\$ 81,529,300
2023	JULIO	151.672	\$ 85,956,520
2023	AGOSTO	157.244	\$ 91,156,480
2023	SEPTIEMBRE	157.044	\$ 86,692,870
2023	OCTUBRE	158.890	\$ 88,322,890
2023	NOVIEMBRE	156.378	\$ 85,880,230
2023	DICIEMBRE	161.501	\$ 97,921,800
2024	ENERO	174.821	\$ 101,206,270

2024	FEBRERO	155.863	\$ 94,812,670
2024	MARZO	164.062	\$ 99,695,050
2024	ABRIL	151.062	\$ 99,811,940

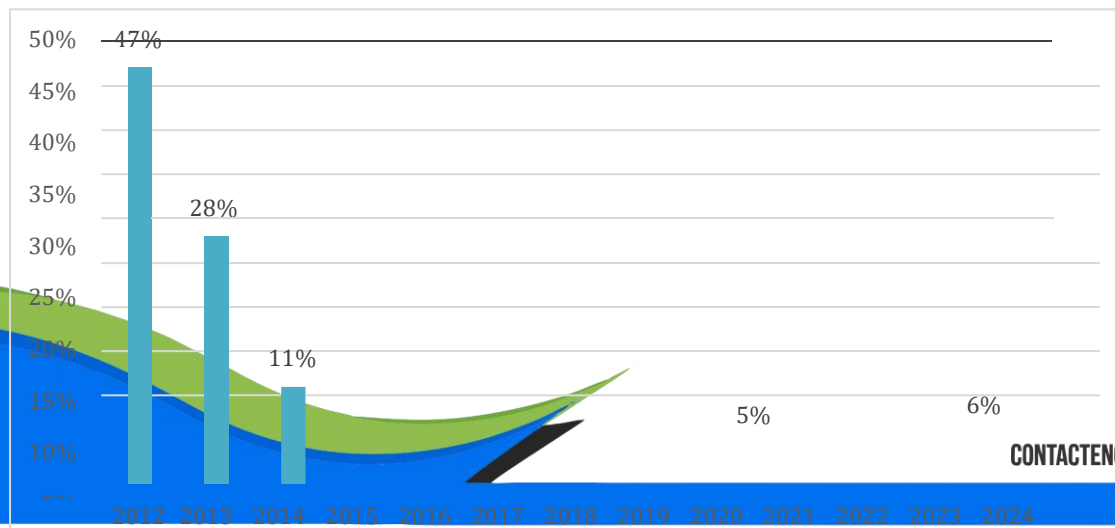
El incremento del costo energético para el mes de enero de 2024, obedece al incremento de las horas de explotación de los pozos para cubrir la demanda del mes.

Consumos energéticos para campo de pozos Ovejitas (pozo 7, 8, 9) y estación de Rebombeo

	NIC 1014330	VEREDA VERDUM, KM6 266 OFI NRP	COSTO
AÑO	PERIODO	CONSUMO (kWh)	COSTO
2023	ENERO	115.131	\$ 70,300,010
2023	FEBRERO	107.921	\$ 85,483,880
2023	MARZO	94.906	\$ 80,308,860
2023	ABRIL	93.243	\$ 74,960,180
2023	MAYO	110.951	\$ 64,938,030
2023	JUNIO	103.083	\$ 60,099,190
2023	JULIO	114.562	\$ 63,513,760
2023	AGOSTO	117.960	\$ 66,441,920
2023	SEPTIEMBRE	117.012	\$ 62,488,920
2023	OCTUBRE	119.720	\$ 64,656,670
2023	NOVIEMBRE	116.261	\$ 61,993,600
2023	DICIEMBRE	119.544	\$ 70,665,530
2024	ENERO	128.444	\$ 71,965,090
2024	FEBRERO	111.637	\$ 65,888,230
2024	MARZO	118.223	\$ 70,762,500
2024	ABRIL	111.478	\$ 72,088,190

Para el periodo marzo - abril de 2024, no se recibe visita de vigilancia por parte de la secretaria de salud del departamental. Ahora bien, para el mes de mayo de 2024, se recibió la visita la secretaria de Salud y a la fecha estamos pendientes por los resultados., Vale la pena mencionar que la empresa cuenta con el un contrato de análisis de muestras de laboratorio, para la cual se tomaron contramuestras con el fin de garantizar los análisis del departamento.

La siguiente grafica representa el IRCA anual emitido por el Instituto Nacional de Salud, durante los últimos años.



Los análisis microbiológicos y fisicoquímicos de control se realizan a través del laboratorio externo acreditado de control de calidad de agua en la ciudad de Barranquilla – Laboratorio Microbiológico de Barranquilla, bajo contacto de prestación de servicios con vigencia a agosto de 2024 según CPS No. 022-2023.

Los ensayos diarios de control de calidad se realizan a través de muestreos y ensayos in-situ con equipos portátiles para toma de parámetros de cloro libre, turbiedad, pH, conductividad, color aparente, alcalinidad, en los puntos de muestreo concertados.

Para el mes de diciembre se realiza la instalación del primer sistema de cloración individual mediante la implementación de una Flauta de cloración en acometidas realizadas en la trayectoria vereda Padula y vereda Verdún, con resultados de análisis de cloro residual de 0,9 ppm.

14.6 MANTENIMIENTOS EN RED DE DISTRIBUCIÓN

Durante el mes de enero y abril se programaron las siguientes actividades en el área técnica, con el fin de garantizar la prestación del servicio y atención de daños y/o fugas:

ACTIVIDADES DE REPARACION MES DE ENERO DE 2024				
CODIGO	ACTIVIDAD	ESTADO PENDIENTE	ESTADO EJECUTADO	TOTAL TRABAJOS
T01	REPARACIÓN ACOMETIDA	9	53	62
T02	REPARACIÓN RED DISTRIBUCIÓN	0	3	3
T03	REPARACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN	0	0	0
Total		9	56	65

ACTIVIDADES DE REPARACION MES DE FEBRERO DE 2024				
CODIGO	ACTIVIDAD	ESTADO PENDIENTE	ESTADO EJECUTADO	TOTAL TRABAJOS
T01	REPARACIÓN ACOMETIDA	18	52	70
T02	REPARACIÓN RED DISTRIBUCIÓN	0	5	5
T03	REPARACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN	0	1	1
Total		18	58	76

ACTIVIDADES DE REPARACION MES DE MARZO DE 2024				
CODIGO	ACTIVIDAD	ESTADO PENDIENTE	ESTADO EJECUTADO	TOTAL TRABAJOS
T01	REPARACIÓN ACOMETIDA	4	38	42
T02	REPARACIÓN RED DISTRIBUCIÓN	0	7	7
T03	REPARACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN	0	0	0
Total		4	45	49

ACTIVIDADES DE REPARACION MES DE ABRIL DE 2024				
CODIGO	ACTIVIDAD	ESTADO PENDIENTE	ESTADO EJECUTADO	TOTAL TRABAJOS
T01	REPARACIÓN ACOMETIDA	6	27	32
T02	REPARACIÓN RED DISTRIBUCIÓN	0	2	2
T03	REPARACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN	0	0	0
Total		6	29	34

ACTIVIDADES DE REPARACION MES DE MAYO DE 2024				
CODIGO	ACTIVIDAD	ESTADO PENDIENTE	ESTADO EJECUTADO	TOTAL TRABAJOS
T01	REPARACIÓN ACOMETIDA	7	58	65
T02	REPARACIÓN RED DISTRIBUCIÓN	0	9	9
T03	REPARACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN	0	0	0
Total		7	67	74

14.7 LINEA DE ADUCCIÓN – PROCESO SACYR

Las pérdidas de agua producida presentan una disminución en comparación al bimestre anterior (enero-febrero 2024) de un 10%, lo cual se atribuye a los trabajos que viene adelantando la empresa ACUECAR SA ESP, a la línea de aducción en los diferentes puntos de mayor afectación sobre la tubería en hierro dúctil de 14" y 16". Aun así, para el periodo comprendido entre los meses marzo y mayo de 2024, continua una marcada perdida de agua cruda a lo largo de la línea de aducción, debido a los daños identificados en la tubería de 14" y 16", que se encuentra en proceso de reclamación ante la constructora SACYR.

A continuación, se presenta la relación de los daños más significativos a lo largo de la línea de aducción en los tramos de línea intervenidos por SACYR.



Imagen ubicación de daños en línea de 14 y 16 pulgadas

				COORDENADAS	
No	TRAMO	LINEA	PK DAÑO	NORTE	ESTE
1	6, 6A Y 7	Ø16	PK45+045	9°34'32.7"N	75°11'53.9"W
2	6, 6A Y 7	Ø16	PK45+120	9°34'35.3"N	75°11'52.6"W
3	6, 6A Y 7	Ø16	PK46+900	9°35'13.6"N	75°11'19.1"W
4	6, 6A Y 7	Ø16	PK49+750	9°36'16.6"N	75°10'33.4"W
5	8	Ø14	PK56+200	9°38'46.5"N	75°08'32.9"W
6	8	Ø14	PK56+500	9°38'54.4"N	75°08'27.8"W
7	8	Ø14	PK56+750	9°39'03.7"N	75°08'21.9"W
8	8	Ø14	PK56+900	9°39'16.9"N	75°08'13.5"W
9	8	Ø14	PK57+800	9°39'28.4"N	75°08'06.1"W
10	8	Ø14	PK59+300	9°40'28.7"N	75°07'44.5"W
11	8	Ø14	PK64+400	9°41'18.1"N	75°07'14.9"W

Para el mes de marzo de 2024, se llevó a cabo reunión en sitio con representantes de la constructora SACYR, Acuecar SA ESP, Alcaldía Municipal, Concesionaria Vial Montes de María, Aguas de Bolívar y representantes de la gobernación de Bolívar, Asocomunal y medios de comunicación local, con el fin de conocer el estado real de la línea de aducción y el estado de la reclamación que adelanta ACUECAR SA ESP frente a las pólizas del proyecto, por calidad y estabilidad de la obra en el marco del convenio de cooperación No 004 entre la CONCESIONARIA VIAL MONTES DE MARIA y la empresa ACUECAR SA ESP.

Bajo oficio G2415 del 08 de abril de 2024, la empresa ACUECAR SA ESP, realiza solicitud de afectación de póliza de cumplimiento por siniestro en los amparos de calidad y correcto funcionamiento y estabilidad de la obra / póliza ante la aseguradora.

14.8 ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR

	ACTIVIDAD	DURACIÓN DEL PLAN	PORCENTAJE COMPLETADO	COSTO PROMEDIO
9	Optimización del sistema bombeo de campo de pozos ovejitas No. 8 y 9	2	0%	\$ 155.000.000
2	Optimización del sistema de arrancadores suaves en tableros de control de la estación de rebombeo Ovejitas	3	0%	\$ 42.000.000
3	Implementación de un controlador lógico programable para campo de pozos ovejitas No. 7, 8 y 9	1	0%	\$ 12.000.000
4	Optimización del sistema de bombeo estación Ovejitas bombas No. 4, 5 y 6	4	0%	\$128.288.000
5	Compra de del variador WEG CSW11 en campo de pozos No. A zona Piñal	4	0%	\$ 84.966.000
6	Optimización de campo de pozos piñal (pozo A y B)	4	0%	\$ 450.000.000

14.9 RELACIÓN DE CONTRATOS ASIGNADOS AL ÁREA TÉCNICA

Anexo No 24 Relación de Contratos Asignados Área Técnica

15 RELACIÓN DE OFICIOS ASIGNADOS ÁREA TÉCNICA

Anexo No 25 Relación de oficios pendientes Área Técnica

